

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п. Чирский Советского района Ростовской области 347185 ул.2-ая Школьная,18, п. Чирский, Советский район, Ростовская область

Согласовано на заседании
Управляющего Совета
Протокол № 2 от 15.09.21г.
Председатель: _____
А.Ю. Голобородько

Принято на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 2 от 15.09.21г.
Председатель: _____
Н.А. Куликова

Утверждаю:
Приказ №190-од от 15.09.21г.
Директор школы: _____
Н.А. Куликова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
УЧИТЕЛЕЙ - ПРЕДМЕТНИКОВ**

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении учителей - предметников

Руководитель МО является членом МС.

Методическое объединение:

- проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносит предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения, по корректировке требований к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
- проводит первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, обеспечивающие усвоение учащимися учебного материала в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- вносит предложения по организации и содержанию аттестации педагогов;
- вносит предложения по организации и содержанию исследований, ориентированных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- вовлекает учителей в инновационную деятельность, стимулируя научное осмысление и обобщение результатов ОЭР;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям, организует их разработку и освоение;
- разрабатывает методические рекомендации для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха;
- организует работу методических семинаров для начинающих, малоопытных учителей;
- привлекает учащихся к доступной им научно-исследовательской деятельности;
- координирует внеклассную работу по предмету, проводит предметные недели, олимпиады.

В своей работе методические объединения подотчетны педагогическому совету.

Методическое объединение имеет право:

- выдвигать предложения по улучшению учебного процесса в школе;
- обращаться за консультациями по проблемам обучения и учебной деятельности учащихся к заместителям директора школы по научно-экспериментальной, учебно-воспитательной работе;
- ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;
- готовить свои предложения при проведении аттестации учителей;
- ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках методического объединения;
- рекомендовать своим участникам различные формы повышения квалификации за пределами школы.

Руководитель методического объединения должен иметь следующие документы и материалы:

1. План действий на год.
2. Протоколы заседаний.

3. Программы ОЭР.
4. Аналитические материалы контроля за состоянием преподавания и качеством знаний:
 - данные срезов;
 - другую диагностику.
5. Набор учебных программ.
6. Тематическое планирование каждого учителя.
7. Матрицу объема инноваций по каждому учителю.
8. Анкеты.
9. Схемы анализов:
 - типы и виды уроков;
 - типы и виды анализа;
 - критерии анализа личностно ориентированного урока;
 - схема анализа воспитательной направленности урока;
 - схема анализа аспекта организации урока;
 - психологический анализ;
 - анализ с точки зрения демократизации;
 - комплексный анализ урока;
 - психолого-педагогический анализ;
 - схемы анализа урока иностранного языка;
 - схема анализа урока труда и черчения;
 - карточки для анализа;
 - полный анализ;
 - карты схемы для самоанализа.
10. Структура программы экспериментальной, исследовательской работы в школе.
11. Анализ работы МО.
12. Методические газеты и журналы (картотека нормативных документов).

Материалы для обобщения опыта работы учителей:

1. Решения педсовета (методического совета) об изучении и обобщении опыта работы учителя по конкретной проблеме.
2. Краткая производственная и общественная характеристика.
3. Анализ уроков и внеклассной работы. Оценка результативности работы (уровень знаний, умений и навыков учащихся, их воспитанности).
4. Материалы по диагностики учащихся.
5. Доклады (тезисы выступлений учителя на педсоветах, семинарах, научно-практических конференциях и т.п.)
6. Результаты ОЭР.
7. Подборка творческих работ учителя:
 - приложение отдельных тем программ;
 - система дидактического материала;
 - сценарий внеклассных мероприятий и пр.
8. Перечень выступлений учителя по обмену опытом:
 - семинары, педсоветы, научно-практические конференции;
 - индивидуальные консультации;
 - работа по школе в МО;
 - работа на город;
 - работа в творческой группе.
9. Приложения: материалы по учебному кабинету, конспекты уроков, работы учащихся, результаты олимпиад, поделки, фотографии и др.
10. Публикации об опыте работы (если таковые имеются).
11. Данные об использовании опыта в школах города.

12. Данные о предыдущей аттестации, изменения:

- методические папки;
- папки-раскладушки;
- альбомы;
- стенды;
- методический листок и пр.

Документы для работы методического объединения:

1. План действия на год.
2. Протоколы заседаний.
3. Программы ОЭР.
4. Аналитические материалы контроля за состоянием преподавания и качеством знаний:
 - данные срезов;
 - другую диагностику.
5. Набор учебных программ.
6. Тематическое планирование каждого учителя.
7. Матрицу объема инноваций по каждому учителю.
8. Анкеты.
9. Схемы анализов:
 - типы и виды уроков;
 - типы и виды анализа;
 - критерии анализа личности ориентированного урока;
 - схема анализа воспитательной направленности урока;
 - схема анализа аспекта организации урока;
 - психологический анализ;
 - комплексный анализ урока;
 - психолого-педагогический анализ;
 - карта - схема для самоанализа.
10. Структура программ экспериментальной, исследовательской работы в школе.
11. Анализ работы МО.
12. Методические газеты и журналы (картотека нормативных документов).