

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа п. Чирский Советского района Ростовской области
347185 п.Чирский Советского района Ростовской области, ул. 2-ая Школьная ,18



Утверждаю:
Директор школы
_____ Куликова Н.А.
25.07.2023г
Приказ № 153-од

План работы школы на 2023-2024 учебный год

Принят решением Педагогического совета

Протокол № 15 от 25. 07. 2023 г.

Принят решением Управляющего совета

Протокол № 5 от 25. 07. 2023 г.

п. Чирский

2023г

Разделы плана работы школы

1. Цель и задачи работы школы на новый учебный год.

Формирование устойчивого нравственного поведения и навыков учебной деятельности учащихся в системе обучения.

2. Методическая работа школы.

3. Деятельность по охране жизни, здоровья.

4. Деятельность педагогического коллектива по развитию воспитательной системы и обеспечению воспитанности учащихся. Виды, формы и содержание деятельности.

5. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования.

6. План мероприятий по организации подготовки и проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации учащихся.

7. Подготовка учащихся к продолжению образования, трудовой деятельности, к жизни в семье и обществе.

8. Работа с педагогическими кадрами.

9. Работа с родителями, общественностью.

10. Материально - техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса.

11. Организация деятельности школьной библиотеки.

12. Организация деятельности по работе с детьми различных категорий.

13. Организация внутришкольного контроля.

14. Совещания при директоре, тематика педсоветов, МС.

15. План работы социального педагога и педагога психолога.

16. План общешкольных родительских собраний.

17. Комплекс мер по повышению качества образования.

Тема школы:

«Формирование устойчивого нравственного поведения и навыков учебной деятельности учащихся в системе обучения».

Цель:

Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём освоения современных педагогических и информационных технологий.

Задачи:

В области воспитания школьников и психологического обеспечения образовательного процесса:

- разработка новых форм и технологий деятельности ученического самоуправления, активизация деятельности родительской общественности и ученического самоуправления в организации жизни образовательного учреждения, в организации отдыха детей и детского внутришкольного движения;
- создание школьной здоровьесберегающей среды;
- формирование благоприятной нравственной и эмоциональной среды для становления личности ученика и педагога
- осуществление мониторинга воспитательного процесса на всех уровнях обучения;
- укрепление сотрудничества с учреждениями, организациями, представляющими родительскую, ученическую общественность, ведомствами социальной сферы, участвующими в воспитательном процессе;
- совершенствовать систему психологического сопровождения одарённых обучающихся и детей с ОВЗ.

В области общего образования:

- повышение качества, доступности и эффективности образования;
- мониторинг и педагогическая интерпретация состояния профильного образования с целью корректировки и прогнозирования развития.
- создание дополнительных условий для повышения качества образовательных результатов детей, в т.ч. с ОВЗ, детей «группы риска»;
- информатизация образовательного процесса.

В области научно-методической работы:

- развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса;
- повышение профессионального мастерства педагогов;

- активизация научно-исследовательской деятельности через участие педагогов и школьников в научно-практических конференциях различного уровня;
- совершенствование мониторинга научно-методической деятельности педагогов.

В области материально-технического оснащения

- эффективное использование имеющихся ресурсов;
- совершенствовать работу по укреплению материально-технической базы школы;
- обеспечивать перспективное планирование мероприятий по совершенствованию учебной и материально-технической базы.

2. Методическая работа школы.

Методическая тема школы:

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС третьего поколения».

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС третьего поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Основные задачи:

- Совершенствовать условия для реализации обновлённых ФГОС начального общего образования (НОО) и основного общего образования (ООО), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

- Создавать условия для самореализации и развития ключевых компетенций обучающихся в образовательной деятельности.

- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Основным центром методической работы школы является методический совет. В течение года внутри совета велась определенная работа по утвержденному плану.

Основными целями и задачами МС является:

- координация деятельности методических объединений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

- изучение, освоение и внедрение в практику преподавания новых педагогических технологий, включение педагогического коллектива в опытно-поисковую, инновационную деятельность;

- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей, профессиональное становление молодых педагогов;

- участие в аттестации педагогов;

- создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально - творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка.

При составлении программы методической работы были учтены и использованы следующие нормативные документы:

Конвенция о правах ребенка.

Закон РФ «Об образовании в РФ».

Положение об общеобразовательном учреждении.

Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка».

Концепция ФГОС НОО, ООО, СОО.

Локальные акты.

Формы методической работы:

- ❖ Тематические педсоветы.
- ❖ Методический совет.
- ❖ Методические объединения учителей.
- ❖ Методические семинары.
- ❖ Работа учителей над темами самообразования.

- ❖ Открытые уроки.
- ❖ Творческие отчеты.
- ❖ Предметные недели и декады.
- ❖ Консультации по организации и проведению современного урока.
- ❖ Организация работы с одаренными детьми.
- ❖ Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.
- ❖ Систематизация имеющихся материалов, оформление тематических стендов.
- ❖ Обзоры научной, педагогической и другой литературы.
- ❖ Педагогический мониторинг.
- ❖ Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- ❖ Аттестация педагогов.
- ❖ Круглые столы.

Приоритетные направления методической работы

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность обучающихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.

- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.

- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.

- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов.

В 2023-2024 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2022 - 2023 учебный год, основные задачи на новый учебный год, утверждение УМК на 2023-2024 учебный год, планов работы ШМО.

2. Инструктивно-методическое совещание:

- основные направления методической работы в школе;
- этапы работы над методической темой;
- темы самообразования, работа над планом самообразования.

3. Готовность к обучению по обновлённым ФГОС третьего поколения.

4. Организация и проведение предметных школьных и районных олимпиад.

5. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам контрольных работ в рамках промежуточной аттестации.

6. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности обучающихся по итогам учебных четвертей. Сравнительная характеристика.

7. Работа с обучающимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

8. Информация о ходе аттестации учителей.

9. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.

10. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х, 11 классах.

11. Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.

12. Мониторинг учебной деятельности за год.

13. Результативность работы МС.

14. Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год.

Работа с обновлёнными ФГОС;

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;

- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся в форме ОГЭ, в форме ЕГЭ.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы.

Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Работа педагогов над темами самообразования.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную программу развития.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний обучающихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний обучающихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации.

Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по повышению качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	
Методические советы			
1. Итоги методической работы за 2022 -2023 учебный год. 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2023-2024 учебном году. 3. Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год. 4. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	
Проектные и исследовательские виды деятельности обучающихся в индивидуальной и групповой формах.	Ноябрь	Зам. директора по УВР, рук. МО	
Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией.	Март	Зам. директора по УВР, рук. МО	
Творческие отчеты МО учителей школы по реализации методической темы.	Апрель	Руководители МО	
Работа школьных методических объединений.			
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведение организационных, творческих и отчетных мероприятий	Сентябрь	Руководители МО
Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах	Организация участия и проведения конкурсов	в течение года	Руководители МО
Участие в предметных неделях	Организация участия и проведения предметных недель	в течение года	Руководители МО
Муниципальный, школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	Проведение муниципального, школьного этапов предметных олимпиад	Сентябрь – декабрь	Руководители МО
Работа над методической темой	Предварительный отчет о работе над методической темой	Январь	Руководители МО

Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	Январь	Зам. директора по УВР, руководители МО
Подготовка материалов промежуточной аттестации	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся	Март	Руководители МО
Работа над методической темой	Подготовка к творческому отчету учителей школы. Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов работы над темами, предлагаемыми для участия в творческом отчете	Апрель	Руководители МО
Анализ результатов работы за год	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы	Май	Руководители МО

Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей				
Собеседования	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	Определение содержания деятельности	Сентябрь	зам. директора по УВР
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март	зам. директора по УВР
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	Сентябрь	зам. директора по УВР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	зам. директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	зам. директора по УВР
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		по графику	зам. директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по введению обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО		по графику	зам. директора по УВР

Участие в конкурсах «Учитель года», ПНПО	Реализация творческого потенциала педагога.	Март	руководители МО
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности.	согласно планам работы МО	руководители МО

Работа с обучающимися.

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный этапы Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад в ОО. Анализ результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Руководители МО
Участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня.	Организация и проведение олимпиад и конкурсов, в том числе дистанционных	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Руководители МО

Управление методической работой.

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Контроль за ведением школьной документации и выполнением программ.

План работы методического совета школы на 2023-2024 учебный год

Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

Задачи:

- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых педагогических технологий;

- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- координация деятельности методических объединений, направленная на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их профессиональной компетентности, развитие их творческого потенциала с целью обеспечения эффективности педагогического процесса и повышения качества образования;
- развитие электронной образовательной информационной среды учреждения общего среднего образования как основного обучающего ресурса в повышении качества образования;
- организация консультирования сотрудников школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

Формы и виды деятельности	Сроки	Ответственные
<u>Заседание №1</u> 1. Анализ методической работы школы за 2022-2023 учебный год. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году. 2. Аттестация педагогических работников. 3. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников. 4. Утверждение графика проведения административных контрольных работ по теме. 5. Анализ результатов ГИА. Планирование работы ШМО по ликвидации недочётов, выявленных при подготовке к итоговой аттестации обучающихся.	Август	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
<u>Заседание №2</u> 1. Организация работы по формированию УУД обучающихся: проблемы и достижения. Анализ результатов обучения по обновлённым ФГОС за 1 четверть. 2. Организация работы с одаренными детьми. Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, обучающимися с ОВЗ. 4. Организация подготовки учителей и обучающихся к ГИА.	Ноябрь	Руководители ШМО Заместитель директора по УВР
<u>Заседание №3</u> 1. Анализ результатов обучения обучающихся за 1 полугодие. 2. Анализ участия обучающихся 4-11 классов в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 3. Организация внеурочной работы по предметам. 4. Работа по реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ. 5. Итоги работы методических объединений за 1 полугодие.	Январь	Руководители ШМО Заместитель директора по ВР
<u>Заседание №4</u> 1. Утверждение УМК на 2024-2025 учебный год. 2. Информационная работа по проведению итоговой аттестации, проведение пробных экзаменов. 3. Совершенствование работы с родителями в условиях реализации ФГОС: пути эффективного взаимодействия. 4. Итоги реализации обновлённых ФГОС.	Март	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь

<p><u>Заседание №5</u></p> <p>1. Анализ учебно-методической работы школы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Анализ работы ШМО за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; рекомендации по итогам проведения предметных недель.</p> <p>4. Подведение итогов обмена опытом и по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.</p> <p>5. Планирование методической работы на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Май</p>	<p>Заместитель директора по УВР Руководители ШМО</p>
--	------------	--

Деятельность методических объединений

Основные направления в работе МО:

- работа над общей методической темой;
- работа учителей по теме самообразования;
- контрольно-методические срезы по отдельным темам;
- тематическая диагностика учебных результатов;
- творческий отчет учителя;
- творческий отчет МО;
- организация внеклассной работы по предметам;
- организация инновационной работы по предметам:
- знакомство с инновационным опытом и новыми технологиями преподавания;
- работа над новым содержанием преподавания;
- работа по проблеме качества образования;
- осмысление каждым учителем своей инновационной образовательной деятельности.

3. Деятельность по охране жизни и здоровья учащихся

Задачи:

- совершенствовать работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев;
- усилить работу по противопожарной безопасности учащихся;
- не допускать ухудшения состояния здоровья учащихся в период пребывания в школе,
- создать условия для формирования ЗОЖ.

№	Мероприятия	Срок (месяц)	Ответственный
Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма			
1.	Изучать правила дорожного движения с учащимися школы	сентябрь	преподаватель ОБЖ, кл. рук, библиотекарь
2.	Тематические внеклассные мероприятия по безопасности дорожного движения.	в течение года	Преп. ОБЖ , кл. рук., педагог -организатор
3.	Встреча с работниками ГИБДД		педагог-организатор

4.	На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.	в течение года	Кл. руководители, педагог-организатор
5.	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	октябрь, апрель	педагог-организатор, учитель ИЗО.
6.	Участие в конкурсе «Безопасное колесо»	май	преподаватель ОБЖ
7.	Совещание при директоре школы с повесткой «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма».	апрель	директор школы
Противопожарные мероприятия			
1.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима.	сентябрь	директор
2.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и учащихся.	сентябрь апрель	ответственный по ОТ
3.	Провести учения по эвакуации учащихся в случае возникновения пожара.	октябрь март	преподаватель ОБЖ
4.	Контролировать состояние пожарной безопасности в учебных помещениях и столовой.	в течение года	ответственный по ОТ
Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев.			
1.	Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся».	сентябрь	директор
2.	Издать приказ о создании комиссии по охране труда.	сентябрь	директор
3.	На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей.	в течение года	классные руководители, педагог-организатор
4.	Привести оборудование кабинетов технического и обслуживающего труда в соответствии с требованиями ТБ.	в течение года	заведующие кабинетами
5.	Принять меры безопасности в учебных кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерской.	в течение года	заведующие кабинетами
6.	При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей (инструктажи).	в течение года	педагог-психолог, учителя
Мероприятия по охране здоровья учащихся			
1.	Провести совещание по результатам уровня физического развития учащихся.	октябрь	учитель физкультуры
2.	Организовать мед. осмотр учащихся школы.	1 раза в год	мед. работники
3.	Провести собрание родителей по результатам медицинского осмотра учащихся.	октябрь, апрель	классные руководители
4.	Провести диагностические исследования в 1, 5 классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы,	октябрь, апрель	зам. директора по УВР

	нормализация учебной нагрузки.		
5.	Обеспечить санитарно-гигиенический режим в школе.	в течение года	Коллектив школы
6.	Организовать горячее питание школьников.	в течение года	директор, отв. за питание, кл.рук.
7.	Составить план физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год.	сентябрь	учитель физкультуры
8.	Составить расписание занятий согласно санитарно-гигиенических требований.	сентябрь	зам. директора по УВР
9.	Проводить мероприятия по профилактике вредных привычек у учащихся.	в течение года	Кл.рук, педагог-психолог
10.	Организовать День здоровья.	в течение года	учитель физкультуры

4. Деятельность педагогического коллектива по развитию воспитательной системы и обеспечению воспитанности учащихся

Задачи:

- развитие воспитательной системы;
- достижение оптимального уровня воспитанности учащихся;
- развитие личности учащегося с учетом его возраста, интеллекта и интересов;
- развитие творческих способностей учащихся.

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Нравственное и правовое воспитание	В течение года	Учителя
2.	Гражданское и патриотическое воспитание	В течение года	Учителя
3.	Эстетическое и экологическое воспитание	В течение года	Учителя
4.	Культурно-просветительская работа	В течение года	Учителя
5.	Развитие национально-культурных традиций	В течение года	Учителя
6.	Профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних	В течение года	Учителя
7.	Работа с детьми «группы риска»	В течение года	Психолог, соц. пед., кл.рук.
8.	Педагогическая помощь деятельности органов ученического самоуправления	В течение года	Учителя
9.	Традиции школы. Общешкольные праздники. Коллективные творческие дела	В течение года	Зам.директора по ВВР
10.	Взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования и культуры.	В течение года	Зам.директора по ВВР
11.	Организация летнего труда и отдыха	В течение года	Зам.директора по ВВР
12.	Работа школьных клубов, объединений	В течение года	Зам.директора по ВВР
13.	Создание системы воспитательной работы в школе, микрорайоне	В течение года	Зам.директора по ВВР
14.	Социологические и психолого-педагогические исследования по вопросам воспитания учащихся, выявлению их уровня воспитанности: определение структуры интересов и ценностей учащихся, оценка уровня воспитанности.	В течение года	Психолог

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Модуль 4.1. «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела - это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогическими работниками и обучающимися.

Это не набор календарных праздников, отмечаемых в школе, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для обучающихся, объединяющих их вместе с педагогическими работниками в единый коллектив. Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа обучающихся и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе.

Для этого в образовательной организации используются следующие формы работы:

Вне образовательной организации:

- социальные проекты - ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогическими работниками комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума;

- открытые дискуссионные площадки - регулярно организуемый комплекс открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских, совместных), на которые приглашаются представители других школ, деятели науки и культуры, представители власти, общественности и в рамках которых обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные, проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны;

- проводимые для жителей микрорайона и организуемые совместно с семьями обучающихся спортивные состязания, праздники, фестивали, представления, которые открывают возможности для творческой самореализации обучающихся и включают их в деятельную заботу об окружающих;

- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям.

На уровне образовательной организации:

- разновозрастные сборы - ежегодные многодневные выездные события, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными, поддерживающими взаимоотношениями, ответственным отношением к делу;

- общешкольные праздники - ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для обучающихся и педагогических работников знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы;

- торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом обучающихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность обучающихся;

- капустники - театрализованные выступления педагогических работников, родителей и обучающихся с элементами доброго юмора, пародий, импровизаций на темы жизни обучающихся и педагогических работников.

Они создают в школе атмосферу творчества и неформального общения, способствуют сплочению детского, педагогического и родительского сообществ школы;

церемонии награждения (по итогам года) обучающихся и педагогических работников за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы. Это способствует развитию позитивных межличностных отношений между педагогическими работниками и воспитанниками, формированию чувства доверия и уважения друг к другу.

На уровне классов:

выбор и делегирование представителей классов в общешкольные советы дел, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел;

участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;

проведение в рамках класса итогового анализа обучающимися общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

На уровне обучающихся:

вовлечение по возможности каждого обучающегося в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей (сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);

индивидуальная помощь в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;

наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими обучающимися, с педагогическими работниками и другими взрослыми;

при необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для обучающегося.

Модуль 4.2. «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагогический работник (классный руководитель, воспитатель, куратор, наставник, тьютор и т.п.) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса; работу с учителями-предметниками в данном классе; работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

Работа с классным коллективом:

иницирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;

организация интересных и полезных для личностного развития обучающегося, совместных дел с обучающимися вверенного ему класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющие с одной стороны, - вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, - установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.

проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагогического работника и обучающихся, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.

сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; празднования в классе дней рождения обучающихся, включающие в себя подготовленные ученическими микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши; регулярные внутриклассные «огоньки» и вечера, дающие каждому обучающемуся возможность рефлексии собственного участия в жизни класса.

Индивидуальная работа с обучающимися:

изучение особенностей личностного развития обучающихся класса через наблюдение за поведением обучающихся в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих обучающегося в мир человеческих отношений, в

организуемых педагогическим работником беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями обучающихся, учителями-предметниками, а также (при необходимости) - со школьным психологом;

поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогическими работниками, выбор профессии, организации высшего образования и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для обучающегося, которую они совместно стараются решить;

индивидуальная работа с обучающимися класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых обучающиеся не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года - вместе анализируют свои успехи и неудачи;

коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими обучающимися класса; через включение в проводимые школьным психологом тренинги общения; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в классе.

Работа с учителями-предметниками в классе:

регулярные консультации классного руководителя с учителями- предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогических работников по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями-предметниками и обучающимися;

проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на обучающихся;

привлечение учителей-предметников к участию во внутриклассных делах, дающих педагогическим работникам возможность лучше узнавать и понимать своих обучающихся, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке;

привлечение учителей-предметников к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся.

Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:

регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их обучающихся, о жизни класса в целом;

помощь родителям обучающихся или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками;

организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся;

создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их обучающихся;

привлечение членов семей обучающихся к организации и проведению дел класса;

организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

Модуль 4.3. «Курсы внеурочной деятельности»

Образованность человека определяется не столько предметными знаниями, сколько его разносторонним развитием как личности способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к самообразованию и самосовершенствованию, формирует у ребенка готовность и привычку к творческой деятельности; повышает собственную самооценку ученика, его статус в глазах сверстников, педагогов, родителей.

Внеурочная деятельность – понятие, объединяющее все виды деятельности школьников (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации. Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. Внеурочная деятельность позволяет в полной мере реализовать требования Федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования.

Целью внеурочной деятельности в школе является создание условий для самоопределения, самовыражения обучающихся, проявления и развития их творческих способностей.

Внеурочная деятельность решает следующие задачи:

- удовлетворение индивидуальных познавательных потребностей и интересов обучающихся;

- развитие способностей и склонностей обучающихся к тому или иному виду деятельности;

- формирование интеллектуальной, эмоциональной, волевой сферы личности;

- формирование ключевых социальных компетенций;

- обеспечение успешной адаптации ребёнка в социуме.

Принципы организации внеурочной деятельности:

- соответствие возрастным особенностям обучающихся, преемственность с технологиями учебной деятельности;
- опора на традиции и положительный опыт организации внеурочной деятельности начальной школы;
- опора на ценности воспитательной системы школы;
- свободный выбор на основе личных интересов и склонностей ребенка.

Планируемые результаты внеурочной деятельности:

- приобретение школьником социальных знаний об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе, понимание социальной реальности и повседневной жизни;
- формирование позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура);
- освоение опыта по получению социальной, гражданской коммуникативной компетенций школьника;
- увеличение числа детей, охваченных организованным досугом;
- воспитание толерантности, навыков здорового образа жизни.

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям образовательно-воспитательной деятельности:

- общеинтеллектуальное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общекультурное;
- спортивно-оздоровительное.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных обучающимися ее видов:

Познавательная деятельность. Курсы внеурочной деятельности, направленные на передачу обучающимся социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.

Художественное творчество. Курсы внеурочной деятельности, создающие благоприятные условия для просоциальной самореализации обучающихся, направленные на раскрытие их

творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения обучающихся к культуре и их общее духовно-нравственное развитие.

Проблемно-ценностное общение. Курсы внеурочной деятельности, направленные на развитие коммуникативных компетенций обучающихся, воспитание у них культуры общения, развитие умений слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей.

Туристско-краеведческая деятельность. Курсы внеурочной деятельности, направленные на воспитание у обучающихся любви к своему краю, его истории, культуре, природе, на развитие самостоятельности и ответственности обучающихся, формирование у них навыков самообслуживающего труда.

Спортивно-оздоровительная деятельность. Курсы внеурочной деятельности, направленные на физическое развитие обучающихся, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых.

Трудовая деятельность. Курсы внеурочной деятельности, направленные на развитие творческих способностей обучающихся, воспитание у них трудолюбия и уважительного отношения к физическому труду.

Игровая деятельность. Курсы внеурочной деятельности, направленные на раскрытие творческого, умственного и физического потенциала обучающихся, развитие у них навыков конструктивного общения, умений работать в команде.

Модуль 4.4. «Школьный урок»

Реализация педагогическими работниками воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

установление доверительных отношений между педагогическим работником и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию;

привлечение внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;

побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;

привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией - инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу,

выработки своего к ней отношения;

использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;

применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию;

включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;

организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

иницирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Модуль 4.5. «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает воспитывать инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства.

Поскольку обучающимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться в детско-взрослое самоуправление.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом:

На уровне школы:

через деятельность выборного Совета обучающихся, создаваемого для учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятия

административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;

через деятельность Совета старост, объединяющего старост классов для облегчения распространения значимой для обучающихся информации и получения обратной связи от классных коллективов;

через работу постоянно действующего школьного актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для обучающихся событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, капустников, флешмобов и т.п.);

через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т.п.;

через деятельность созданной из наиболее авторитетных старшеклассников и курируемой школьным психологом группы по урегулированию конфликтных ситуаций в школе.

На уровне классов:

через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся класса лидеров (например, старост, дежурных командиров), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;

через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса;

через организацию на принципах самоуправления жизни детских групп, отправляющихся в походы, экспедиции, на экскурсии, осуществляемую через систему распределяемых среди участников ответственных должностей.

На индивидуальном уровне:

через вовлечение обучающихся в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел;

через реализацию функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, комнатными растениями и т.п.

Модуль 4.6. «РДШ»

Деятельность школьного отделения РДШ направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости школьников. Участником школьного отделения РДШ может стать любой школьник старше 8 лет.

Дети и родители самостоятельно принимают решение об участии в проектах РДШ. РДШ развивает социальную направленность личности обучающегося, привлекает школьников к

различным видам активности, формирует благоприятный микроклимат для детей в школе, семье, ближайшем социальном окружении.

Воспитание в РДШ осуществляется через направления:

- Личностное развитие – участие в городских, региональных или российских творческих конкурсах: рисунка, вокала, ораторского мастерства, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других; на популяризацию профессий направлены уроки «ПроеКТОрия»; любовь к здоровому образу жизни прививается на соревнованиях «Веселые старты», ГТО;

- Гражданская активность - волонтеры участвуют в мероприятиях, посвященных Победе и другим событиям, отправляются в социальные и экологические рейды и десанты; оказывают посильную помощь пожилым людям; осуществляют совместную работу с учреждениями социальной сферы (проведение культурно-просветительских и развлекательных мероприятий для посетителей этих учреждений, помощь в благо- устройстве территории данных учреждений и т.п.), дающих ребенку возможность по- лучить социально значимый опыт гражданского поведения.

- Военно-патриотическое направление – деятельность отрядов юных инспекторов дорожного движения и т. д.

- Информационно-медийное направление - объединяет ребят в работе школьных редакций, создании и поддержке интернет-странички школы и РДШ в соц. сетях, организации деятельности школьного пресс-центра, в рамках Всероссийской медиа-школы они учатся писать статьи, собирать фотоматериалы, вести блоги и сообщества в соц. сетях.

Основными формами деятельности членов РДШ являются:

- участие в днях единых действий и в совместных социально значимых мероприятиях;
- коллективно-творческая деятельность, забота о старших и младших;
- информационно-просветительские мероприятия;
- разработка и поддержка инициативных проектов обучающихся;
- организация наставничества «Дети обучают детей» и др.

Модуль 4.7. «Экскурсии, экспедиции, походы»

Экскурсии, экспедиции, походы помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях.

На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности:

регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах их классными руководителями и родителями обучающихся: в музей, в картинную галерею, в технопарк, на предприятие, на природу (проводятся как интерактивные занятия с распределением среди обучающихся ролей и соответствующих им заданий);

литературные, исторические, биологические экспедиции, организуемые педагогическими работниками и родителями обучающихся в другие города или села для углубленного изучения биографий проживавших здесь российских поэтов и писателей, произошедших здесь исторических событий, имеющих здесь природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны;

поисковые экспедиции - вахты памяти, организуемые школьным поисковым отрядом к местам боев Великой ОВ для поиска и захоронения останков погибших советских воинов;

многодневные походы, организуемые совместно с организациями, реализующими дополнительные общеразвивающие программы и осуществляемые с обязательным привлечением обучающихся к коллективному планированию (разработка маршрута, расчет времени и мест возможных ночевки и переходов), коллективной организации (подготовка необходимого снаряжения и питания), коллективному проведению, коллективному анализу туристского путешествия;

соревнования с участием команд, сформированных из педагогических работников, обучающихся и их родителей, включающий в себя, например, соревнование по технике пешеходного туризма, соревнование по спортивному ориентированию, конкурс на лучшую топографическую съемку местности, конкурс знатоков лекарственных растений, конкурс туристской кухни, конкурс туристской песни, конкурс благоустройства командных биваков, комбинированную эстафету;

летний выездной палаточный лагерь, ориентированный на организацию активного отдыха обучающихся, обучение навыкам выживания в дикой природе, закаливание (программа лагеря может включать мини-походы, марш-броски, ночное ориентирование, робинзонады, квесты, игры, соревнования, конкурсы).

Модуль 4.8. «Профориентация»

Совместная деятельность педагогических работников и обучающихся по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение обучающихся; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб обучающихся.

Задача совместной деятельности педагогического работника и обучающегося - подготовить обучающегося к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность обучающегося к выбору, педагогический работник актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и внепрофессиональную составляющие такой деятельности. Эта работа осуществляется через:

циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;

профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания обучающихся о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной обучающимся профессиональной деятельности;

экскурсии на предприятия города, дающие обучающимся начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;

посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в профессиональные образовательные организации и организации высшего образования;

организация на базе пришкольного детского лагеря отдыха профориентационных смен, где обучающиеся могут глубже познакомиться с теми или иными профессиями, получить представление об их специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развивать в себе соответствующие навыки.

совместное с педагогическими работниками изучение интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн- тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;

участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков;

индивидуальные консультации психолога для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;

освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования.

Модуль 4.9. «Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, аудио и видео информации) - развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

разновозрастный редакционный совет обучающихся, обучающихся старших классов и консультирующих их педагогических работников, целью которого является освещение (через школьную газету, школьное радио или телевидение) наиболее интересных моментов жизни школы, популяризация общешкольных ключевых дел, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления;

школьная газета для обучающихся старших классов, на страницах которой ими размещаются материалы о профессиональных организациях, об организациях высшего образования и востребованных рабочих вакансиях, которые могут быть интересны обучающимся; организуются конкурсы рассказов, поэтических произведений, сказок, репортажей и научно-популярных статей; проводятся круглые столы с обсуждением значимых учебных, социальных, нравственных проблем;

школьный медиациентр - созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки школьных мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек;

школьная интернет-группа - разновозрастное сообщество обучающихся и педагогических работников, поддерживающее интернет-сайт школы и соответствующую группу в социальных сетях с целью освещения деятельности образовательной организации в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к школе, информационного продвижения ценностей школы и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой обучающимися, педагогическими работниками и родителями могли бы открыто обсуждаться значимые для школы вопросы.

Модуль 4.10. «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию обучающимися школы. Воспитывающее влияние на обучающегося осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок обучающихся на учебные и внеучебные занятия;

размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ обучающихся, картин определенного художественного стиля, фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе;

озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, тенистых аллей, оборудование во дворе школы беседок, спортивных и игровых площадок, доступных и приспособленных для обучающихся разных возрастных категорий, оздоровительно-рекреационных зон, позволяющих разделить свободное пространство школы на зоны активного и тихого отдыха;

создание и поддержание в рабочем состоянии в вестибюле школы стеллажей свободного книгообмена, на которые желающие обучающиеся, родители и педагогические работники могут выставлять для общего пользования свои книги, а также брать с них для чтения любые другие;

благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе с обучающимися и своих классов, позволяющее обучающимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими обучающимися;

размещение в коридорах и рекреациях школы экспонатов школьного экспериментариума - набора приспособлений для проведения заинтересованными обучающимися несложных и безопасных технических экспериментов;

событийный дизайн - оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.);

совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация особой школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, логотип, элементы школьного костюма

и т.п.), используемой как в школьной повседневности, так и в торжественные моменты жизни образовательной организации - во время праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих в жизни школы знаковых событий;

регулярная организация и проведение конкурсов творческих проектов по благоустройству различных участков пришкольной территории (например, высадке культурных растений, закладке газонов, сооружению альпийских горок, созданию инсталляций и иного декоративного оформления отведенных для детских проектов мест);

акцентирование внимания обучающихся посредством элементов предметно-эстетической среды на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.

Модуль 4.11. «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания,

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности (*примечание: приведенный ниже перечень видов и форм деятельности носит примерный характер. В данном модуле Программы ее разработчикам необходимо описать те виды и формы деятельности, которые используются в работе именно их школы*):

На групповом уровне:

Общешкольный родительский комитет и попечительский совет школы, участвующие в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их обучающихся;

семейные клубы, предоставляющие родителям, педагогическим работникам и обучающимся площадку для совместного проведения досуга и общения;

родительские гостиные, на которых обсуждаются вопросы возрастных особенностей обучающихся, формы и способы доверительного взаимодействия родителей с обучающимися, проводятся мастер-классы, семинары, круглые столы с приглашением специалистов;

родительские дни, во время которых родители могут посещать школьные уроки и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно-воспитательного процесса в школе;

общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся;

семейный всеобуч, на котором родители могли бы получать ценные рекомендации и советы от профессиональных психологов, врачей, социальных работников и обмениваться

собственным творческим опытом и находками в деле воспитания обучающихся;

родительские форумы при школьном интернет-сайте, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, а также осуществляются виртуальные консультации психологов и педагогических работников.

На индивидуальном уровне:

работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;

участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося;

помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;

индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогических работников и родителей.

Модуль 4.12. «Билет в будущее»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности.

Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и вне профессиональную составляющие такой деятельности.

Эта работа осуществляется через:

- профориентационные часы общения, направленные на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
- посещение онлайн профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах;

- совместное с педагогами изучение интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;

- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков («Проектория»);

- индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;

- освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования.

В 2021-2022 учебном году в МБОУ Чирской СОШ были осуществлена регистрация учащихся 5-11 классов, которые не зарегистрированы на сайте «Билет в будущее», согласно плану работы, были проведены следующие мероприятия:

- Операция «Класс мой дом и мне комфортно в нем» (благоустройство и озеленение классных комнат)

- Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория», классные часы «Я в рабочие пойду, пусть меня научат».

- Участие в районной ярмарке «Твой выбор – твои возможности»

- Международный день школьных библиотек. День открытых дверей.

- Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория»,

- Просмотр онлайн урока на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория».

Модуль 4.13. «Юнармия»

В 2022-2023 учебном году в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении п. Чирский средней общеобразовательной школе, в целях развития у молодежи гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирования профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, высокой ответственности и дисциплинированности работал отряд «Юнармейцев», в который входят обучающиеся 6 класса в количестве 12 человек. Функции по развитию возложены на классного руководителя. 19 мая в торжественной обстановке эти ребята отмечают рождение отряда юнармейцев.

Целью отряда является воспитание чувства патриотизма, активной гражданской позиции и духовно-нравственных ценностей у обучающихся.

Задачи:

- изучение истории страны, края, района, поселка;

- проявление уважения и заботы о старшем поколении (ветераны труда, пожилые люди поселка). В течение учебного года отряд работал согласно разработанному плану.

Юнармейцы приняли участие в мероприятиях военно-патриотической направленности: «Бессмертный полк», вахта памяти, акция «Свеча памяти», акция «Нет забытых могил».

Проведены акции «День флага России», «Трудовой десант». В школе прошли Уроки мужества.

Организовано посещение ветеранов труда, пенсионеров, оказание им помощи в преддверии Дня пожилых людей, Дня защитника Отечества, Дня Победы, дней воинской Славы. Не забывали ребята и о патриотической работе с младшими школьниками, которые участвовали в акции «Письмо ветерану». Проведенные мероприятия освещаются в новостной ленте на сайте школы. Вся работа, проводимая по военно-патриотическому воспитанию, дает свои положительные результаты. Ребята учатся в школе с увлечением, и это, пожалуй, радует больше всего.

Цель: развитие у молодежи гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование у неё профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности.

Задачи:

1. Воспитание долга перед Родиной, отстаивание её чести и достоинства, свободы и независимости, защита Отечества.

2. Допризывная подготовка молодежи к дальнейшему прохождению воинской службы в рядах Российской армии.

3. Повышение престижа военной службы.

4. Пропаганда здорового образа жизни, популяризация прикладных видов спорта.

Направления работы:

Духовно-нравственное – осознание личностью высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально-значимых процессов и явлений реальной жизни, способность руководствоваться ими в практической деятельности и поведении. Оно включает: развитие высокой культуры и образованности. Осознание идеи, во имя которой проявляется готовность к достойному служению Отечеству, формирование высоконравственных норм поведения, качеств воинской чести, ответственности и коллективизма.

Историческое – познание наших корней, осознание неповторимости Отечества, его судьбы, неразрывности с ней, гордости за сопричастность к деяниям предков и современников. Оно включает: изучение военной истории Отечества, малой родины, героического прошлого различных поколений, боровшихся за независимость и самостоятельность страны.

Политико-правовое – формирование глубокого понимания конституционного и воинского долга, осознание положений Военной присяги, воинских уставов, требований командиров, начальников, старших должностных лиц.

Патриотическое – воспитание важнейших духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, отражающих специфику формирования и развития нашего общества и государства, национального самосознания, образа жизни, миропонимания и судьбы россиян. Оно включает: беззаветную любовь и преданность своему отечеству, гордость за принадлежность к великому народу, к его свершениям, испытаниям и проблемам, почитание национальных святынь и символов, готовность к достойному и самоотверженному служению обществу и государству.

Профессионально-деятельное – формирование добросовестного и ответственного отношения к труду, связанному со служением Отечеству. Стремления к активному проявлению профессионально-трудовых качеств в интересах успешного выполнения служебных обязанностей и поставленных задач.

Психологическое социально-общественное – формирование у подрастающего поколения высокой психологической устойчивости, готовности к выполнению сложных и ответственных задач в любых условиях обстановки, способности преодолевать тяготы и лишения военной и других видов государственной службы, важнейших психологических качеств, необходимых для успешной жизни и деятельности в коллективе подразделения, части.

Ожидаемые конечные результаты:

1. Формирование гражданско-патриотического сознания молодежи.
2. Желание служить в Вооруженных Силах Российской Федерации.
3. Проявление гражданских чувств.
4. Уважительное отношение к старшему поколению, историческому прошлому Родины, обычаям и традициям.
5. Гордость за своё отечество, за символы государства, за свой народ.
6. Стремление посвятить свой труд, способности укреплению могущества и расцвету Родины.

ПЛАН

мероприятий отряда «Юнармия» по военно-патриотическому
и спортивному воспитанию на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Мероприятие	Сроки
3	Акция «Осенняя неделя добра» - оказание помощи и поддержки, уборка огородов пожилых людей и ветеранов.	Сентябрь
4	ОФП команды юнармейцев. Марш-бросок, преодоление полосы препятствия.	Октябрь
7	Подготовка по юнармейским навыкам (сборка - разборка автомата, магазина, одевание противогазов).	Октябрь - ноябрь
8	Встречи с участниками локальных конфликтов (в рамках Дня народного единства).	Ноябрь
9	Школьный конкурс среди команд девушек-юнармейцев «Юнармейская краса-2023»	Ноябрь
10	Подготовка команды по строевой подготовке.	Ноябрь
11	Марш-бросок.	Декабрь
12	День героев Отечества. «Нет в России семьи такой, где б ни был памятен свой герой» - урок мужества.	Декабрь
13	Участие команды в школьном конкурсе «Отчизны верные сыны».	Декабрь
15	Отработка навыков (сборка-разборка автомата, магазина, одевание ОЗК).	Январь
18	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных годовщине победы советских войск в Сталинградской битве. Освобождение п. Чирский.	Февраля
19	Подготовка команды по строевой подготовке. ОФП команды юнармейцев.	Февраль
20	День памяти воинов-интернационалистов (15.02.1989 - последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана). Урок мужества.	15 февраля
21	Военно-спортивный праздник, посвящённый 23 февраля.	Февраль
22	Отработка навыков (сборка-разборка автомата, магазина, одевание противогазов).	Март
	Уборка прилегающей территории возле памятника воинам в ВОВ	Март
23	Акция «Свет в окне» - оказание помощи ветеранам войны, одиноким и пожилым людям.	Март
24	Подготовка команды по строевой подготовке, преодолению полосы препятствия.	Апрель
25	Всемирному Дню здоровья (9 апреля) посвящается: антинаркотическая программа «Будущее начинается сегодня».	Апрель
27	Школьная военно-патриотическая игра «Зарница- 2024»	Апрель
28	Уборка прилегающей территории возле памятника	8 Мая
29	Просмотр фильмов о Великой Отечественной войне.	Май
30	Почетный караул во время проведения митингов у памятника воинам-освободителям.	9 Мая, февраль
31	Участие в торжественном шествии, посвящённому празднику Победы.	9 Мая
32	Участие в акции «Бессмертный полк».	9 Мая
35	Выступления отряда в школьных, районных мероприятиях.	В течение года
36	Тематические беседы, посвященные Дням воинской славы России.	В течение года

ПЛАН
воспитательной работы детской организации «Казачата»
(1- 4 классы) на 2023-2024 учебный год.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	«День Знаний – день новых ожиданий»	сентябрь	зам. директора по ВВР
2.	Урок памяти жертв Беслана	сентябрь	вожатые
3.	Выставка фотографий «Как я провёл лето».	сентябрь	вожатые
4.	Неделя безопасности. Посвящение первоклассников в пешеходы.	сентябрь	вожатые
5.	День здоровья «Я выбираю ЗОЖ!»	сентябрь, апрель	физрук зам.дир по ВВР
6.	День Учителя. Праздничный концерт. День самоуправления.	октябрь	вожатые, зам. директора по ВВР
7.	Акция «День пожилого человека» Изготовление открыток, поделок бабушкам и дедушкам.	октябрь	вожатые, кл. руководители
8	День рождения детской организации «Радуга»	октябрь	вожатые, кл. руководители
9.	Конкурс рисунков на экологическую тему	1 раз в четв	вожатые, кл. рук.
10.	День матери. Конкурс песни и рисунков «Моя мама лучшая на свете!»	ноябрь	вожатые, кл. руководители
11.	Игра – путешествие «Осенний листопад»	октябрь	кл. руководители
12.	Акция «Школа – дом второй», «Чистое посёлок».	октябрь	кл. руководители, вожатые.
13.	Конкурс классных комнат «Самый классный класс!»	октябрь	зам. директора по ВВР
14.	«Трудовой экспресс». Станция Экология.	1 раз в четверть	кл. руководители, вожатые
15.	Новогодний бал	декабрь	кл. рук, вожатая
16.	«Живи, книга!» - акция по ремонту книг.	февраль	кл. руководители
17.	День Защитника Отечества	февраль	кл. руководители, вожатые
18.	Акция «Подснежник»	февраль	кл. руководители, вожатые
19.	Международный женский день	март	кл. рук, вожатая
20.	Посвящение первоклассников в читатели.	апрель	кл. руководители, библиотекарь
21.	Выступление агитбригады ЮИД	март	рук кружка ЮИД, вожатые
22.	Игра – путешествие «По планетам знаний!»	апрель	кл. руководители, вожатые.
23.	Соревнования велосипедистов «Безопасное колесо -2022»	апрель	кл. руководители, вожатые
24.	Неделя солдатской славы: - операция «Забота» -вахта Памяти.	май	вожатые, зам. директора по ВВР
25.	Линейка «Здравствуй, лето!»	май	вожатые

ПЛАН
воспитательной работы школьной республики
(5-11 классы) на 2023-2024 учебный год.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	«День Знаний – день новых ожиданий»	сентябрь	зам. дир по ВВР
2.	Урок памяти жертв Беслана	сентябрь	вожатые
3.	Неделя безопасности. Посвящение первоклассников в пешеходы.	сентябрь	вожатые
4.	День здоровья «Я выбираю спорт!»	сентябрь, апрель	Физрук, зам. дир по ВВР
5.	День учителя (подготовка к концерту). День самоуправления.	октябрь	вожатые зам. дир по ВВР
6.	Акция «День пожилого человека»	октябрь	вожатые, кл. рук
7.	Конкурс стенгазет на экологическую тему. Конкурс плакатов, рисунков.	1 раз в четверть	вожатые, кл. руководители.
8.	День матери	ноябрь	зам. дир по ВВР
9.	Осенняя ярмарка	октябрь	кл. руководители
10.	Акция «Школа – дом второй»	октябрь	кл. рук, вожатые.
11.	Конкурс классных комнат «Самый классный класс!»	октябрь	зам. директора по ВВР
12.	«Трудовой экспресс». Станция Экология.	1 раз в четв	кл. рук, вожатые
13.	Новогодний бал	декабрь	кл. рук, вожатые
14.	Вечер встречи выпускников	февраль	зам. дир по ВВР
15.	День Защитника Отечества	февраль	кл. рук, вожатые
16.	День влюблённых	февраль	кл. рук, вожатые
17.	Международный женский день	март	кл. рук, вожатые
18.	Шолоховские чтения	апрель	кл. руководители
19.	Смотр агитбригад ЮИД	март	вожатые
20.	День рождения школьной организации.	апрель	кл. руководители, вожатые.
21.	Соревнования велосипедистов «Безопасное колесо -2022»	апрель	Рук кружка ЮИД, вожатые
22.	«Огонь славы» Уроки мужества Месячник военно – патриотической работы.	май	вожатые, зам. директора
23.	Последний звонок	май	вожатые
24.	Выпускной бал	июнь	зам. директора

**Тематика общешкольных линеек
на 2023-2024 учебный год.**

№	Тема	Сроки	Ответственные за проведение
СЕНТЯБРЬ			
1.	День Знаний	01.09	Зам.дир по ВВР,
2.	Акция «Внимание, дети!» 8 сентября - День воинской славы России	06.09	вожатые
3.	21 сентября -День воинской славы России.	13.09	Волоцкова Л.А.

4.	Акция «Забота»: День пожилых людей. Операция «Учебник»	20.09	Кривченко С.Л., вожатые
5.	О дне самоуправления. О праздновании Дня учителя.	27.09	Волоцкова Л.А. вожатые
ОКТАБРЬ			
6.	Итоги месячника безопасности ДД План на октябрь	04.10	Волоцкова Л.А. вожатые
7.	О детской организации и органах самоуправления. Старт поисковой акции «Обелиск» (I этап)	11.10	вожатые, учителя истории
8.	Итоги конкурса классных уголков.	18.10	вожатые
9.	«Пропускам уроков – нет!» Акция «Дневник – лицо ученика» План на ноябрь.	25.10	вожатые
НОЯБРЬ			
10.	«Пост прав ребенка» организация и проведение акции	08.11	вожатые
11.	Итоги акции «Хочешь жить - бросай курить»: 18 ноября – день отказа от курения 21 ноября - Всемирный день приветствий	15.11	Волоцкова Л.А. Соц. педагог
12.	«Опозданиям – нет!» План на декабрь.	22.11	Соц.педагог
ДЕКАБРЬ			
13.	Акция «В школе должно быть все прекрасно!» (итоги рейдов по проверке внешнего вида и умению вести себя в общественных местах) День борьбы против СПИДа. 5 декабря - Всемирный день волонтеров.	06.12	вожатые, социальный педагог
14.	10 декабря - Международный день прав человека День памяти погибших в вооруженном конфликте в Чечне 12 декабря - день конституции	13.12	Волоцкова Л.А. вожатые, учителя истории
15.	19 декабря День святого Николая. Именины Деда Мороза. Старт предновогоднего марафона	19.12	вожатые
16.	О проведении новогодних праздников Итоги 1 полугодия. Промежуточные итоги конкурса «Класс года» План на январь.	27.12	вожатые
ЯНВАРЬ			
17.	Студенческий праздник. «Неделя без двоек!»	10.01	10-11 класс, кл.рук., вожатые
18.	Операция «Школьная мебель» (о сохранности школьной мебели)	17.01	Волоцкова Л.А. вожатые
19.	О подготовке к вечеру встречи выпускников План на февраль.	24.01	Кл.рук., вожатые
ФЕВРАЛЬ			
20.	Вечер встречи выпускников.	05.02.	Школа
21.	День юного героя-антифашиста. Оборонно-спортивный месячник	07.02	вожатые
22.	15 февраля – день памяти воина-интернационалиста 17 февраля - День доброты.	14.02	учитель истории

23.	23 февраля День защитников Отечества	21.02	Кривченко С.Л., учителя физ-ры
24.	Итоги оборонно-спортивного месячника. План на март.	28.02	вожатые, учителя физ-ры, ОБЖ
МАРТ			
25.	8 Марта международный женский день. Акция поздравлений.	07.03	вожатые
26.	«Знать правила дорожные каждому положено» выступление агитбригады отряда ЮИД	14.03	вожатые, соц. педагог
27.	21 марта – день Земли. Итоги операции «Чистый двор». О внешнем виде школьников.	21.03	вожатые
АПРЕЛЬ			
28.	1 апреля – День птиц. 7 апреля – День здоровья. План на апрель.	04.04	Кл.рук., учитель физ-ры
29.	12 апреля – День космонавтики.	11.04	вожатые
30.	Подведение предварительных итогов конкурса «Лучший класс года-2018»	18.04	вожатые
31.	План на май. Патриотическая акция «Георгиевская ленточка»	25.04	Соц. педагог, вожатые
МАЙ			
32.	Операция «Зарница», «Орлёнок» старт военно- спортивной игры	02.05	учитель физ-ры
33.	«День детства» подготовка, организация	16.05	Учителя нач.кл, вожатые
34.	Подводим итоги. «Здравствуй, лето!»	23.05	нач классы, вожатые
35.	Последний звонок	24.05	Зам. директора по ВР, вожатые

**Комплексный план работы школы по защите прав детей,
предупреждению правонарушений и преступлений,
профилактике табакокурения, алкоголизма,
токсикомании и наркомании учащихся на 2023-2024 учебный год**

Организационно-методическая работа	Деятельность ме- дико-социально- психологической службы	Работа с учащимися	Организационно - педагогическая работа с коллекти- вом и родителями
Сентябрь - октябрь			
Обновление картотеки на детей группы риска, состоящих на ВШК	Выявление детей с асоциальным поведением.	Знакомство и повто- рение правил пове- дения в школе. Беседы, экскурсии	Собеседование по организации профи- лактической работы в группах.
Уточнение социального паспорта школы.	Планирование и проведение Совета профилактики.	Классные часы и внеклассные мероприятия по профилактике	Координация рабо- ты с родителями.

		вредных привычек и пропаганде ЗОЖ	
Корректировка планов воспитательной работы.	Организация совместной работы школы с ПДН, КДН и ЗП.	Встреча со старшим инспектором ПДН	Выявление трудностей в работе воспитателей с учащимися и их семьями.
Постановка на внутришкольный контроль семей, находящихся в социально опасном положении.	Изучение психологических особенностей детей, состоящих на учете ВШК, КДН и ЗП, ПДН.	Проведение спортивных мероприятий	Организация ежедневного контроля за пропуском уроков.
Утверждение школьного Совета профилактики по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	Еженедельные планерки воспитателей по вопросу профилактики асоциального поведения.	Вовлечение обучающихся «группы риска» в кружки и секции	Обследование семей детей группы риска, неблагополучных семей
Уточнение списков обучающихся, состоящих на учете у нарколога.	Индивидуальные консультации для родителей специалистами школы	Инструктаж по правилам поведения в общественных местах во время школьных каникул.	Инструктаж родителей по контролю нахождения детей в вечернее время Беседы с родителями «Профилактика дезадаптации»
Ноябрь			
Организация методической помощи воспитателям: 1-4 кл обучение жизненно - важным навыкам. 5-7 классы развитие креативности у детей с ограниченными возможностями 8-9 кл развитие установок на выбор профессии и создание собственной семьи.	Мониторинг занятости детей «группы риска» во внеурочное время Проведение занятий по профилактике агрессивности поведения	Рейд «Подросток – занятость во время каникул» Беседы по профилактике вредных привычек и пропаганде ЗОЖ Месячник «Я выбираю здоровье».	Состояние профилактической работы. Беседа с родителями «Профилактика вредных привычек».
Реализация планов воспитательной работы в осенние каникулы.	Проведение Совета профилактики.	Библиотечные уроки.	Анализ занятости во внеуроч. время обуч-ся 7-9 кл.
Декабрь			
Обновление стенда "Твои права и обязанности".	Консультации по вопросам профсамоопределения	Беседы «Правонарушения и наказание»	«О влиянии родителей на соц. псих. развитие ребёнка»

Планирование работы воспитателей в зимние каникулы.	Проведение Совета профилактики. Диагностика воспитанности Выявление подростков, склонных к наркомании, курению, употреблению алкогольных напитков.	Инструктаж учащихся по правилам поведения в общественных местах во время зимних каникул. Беседы по профилактике вредных привычек и пропаганде ЗОЖ Беседы по профилактике правонарушений. Алкоголь и преступления	Собеседование администрации школы с родителями обучающихся, чьи семьи находятся в социально — опасном положении. Консультирование педагогов «Проявление форм жестокости у детей, причины ее возникновения».
Январь			
Уточнение и сверка списков учащихся, состоящих на ВШК и на учете в ПДН.	Проведение Совета профилактики.	Конкурс снежных фигур спортивные мероприятия	Совещание при зам. директоре по ВР «Содержание работы с детьми «группы риска»
Анализ работы по профилактике правонарушений и преступности в первом полугодии.	Влияние вредных привычек на физическую и умственную работоспособность.	Анализ работы детской организации по профилактике асоциального поведения. Беседа «Курение - личное дело каждого?»	Координация планирования работы педагога — организатора и воспитателей с детьми «группы риска».
Февраль			
Отчет руководителей кружков и секций по работе с детьми группы риска, состоящих на учете в ВШК, ПДН, КДН и ЗП	Проведение Совета профилактики.	Беседы «Прежде чем сделать – подумай» «Привычки и здоровье»	Беседа «Ваши вредные привычки»
Выявление причин недостатков в воспитательной работе с детьми группы риска.		Ролевая игра – представление «Кого же обвинить и как нам быть?»	Беседа с родителями «Признаки употребления наркотических средств».
Март			
Планирование воспитательной работы на весенние каникулы.	Психолого-педагогический консилиум в 9 классе	Конкурс творческих работ.	Общешкольное родительское собрание
Консультация воспитателей по развитию установок на выбор профессии, сознание собственной семьи.	Углубленная диагностика обучающихся 4 классов	Неделя детской книги Беседы «Алкоголь и последствия», «Эта белая смерть»	Посещение семей учащихся, стоящих на учете в КДН и ЗП Родительский лекторий «Подросток в мире вредных привычек»
Апрель			

Отчет воспитателей по профилактике асоциального поведения.	Месячник правовых знаний. Проведение совета профилактики.	Проведение Праздника Труда Диспут «О сквернословии» Беседы «О ЗОЖ»	Планирование летнего отдыха детей «группы риска», состоящих на учете в ВШК, ПДН, КДН и ЗП, из неблагополучных семей. Круглый стол с родителями «Алкоголь – наш общий враг»
Май			
Отчет о работе с учащимися допускающими пропуски уроков без уважительных причин.	Совет профилактики по организации летнего отдыха и трудоустройству детей «группы риска», из неблагополучных семей.	Организация трудовой практики и оздоровительного отдыха. Инструктаж по правилам поведения в летние каникулы. Диспут «Можно ли победить жестокость»	Анкетирование родителей с целью выявления занятости детей в летнее время.

План

совместной работы МБОУ Чирская СОШ
с Отделом по делам несовершеннолетних
Советского района на 2023-2024 уч. год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведение профилактических бесед с учащимися работниками правоохранительных органов, инспектора по делам несовершеннолетних	В течение года	Зам.директора по ВР, социальный педагог
2	Своевременное информирование администрации школы о рассмотрении материалов об учащихся школы на комиссии по делам несовершеннолетних	В течение года	Директор школы
3	Совместная профилактическая работа инспекции и педколлектива школы с учащимися, стоящими на внутришкольном учете, «группой риска»	В течение года	Социальный педагог, кл. руководители
4	Совместное выявление и взаимодействие в работе с неблагополучными семьями	В течение года	Управляющий совет, администр
5	Участие инспектора по делам несовершеннолетних в педсоветах школы (по запросу адм. школы)	В течение года	Директор школы
6	Своевременное взаимное информирование о распитии алкогольных напитков, употреблении наркотических веществ учащимися школы	В течение года	Директор школы
7	Совместная работа по профилактике «вредных привычек» среди учащихся школы	В течение года	Кл. рук., учителя ОБЖ, физ-ры
8	Участие работников инспекции в работе по охране общественного порядка при проведении выпускного вечера и других мероприятий.	В течение года	Директор школы

9	Тематические классные часы по профилактике правонарушений	В соотв. с планами.	Кл руководители, соц педагог
10	Контрольные рейды в семьи учащихся, находящихся в социально-опасном положении	В течение года	Управляющий совет, администр
11	Участие в декаднике «Спорт – вместо наркотиков»	Октябрь	Организатор, кл. руководители
12	Контроль за посещаемостью	Постоянно	Кл руководители
13	Беседы на уроках биологии, химии «Здоровье нации в 21 веке»	В течение года	Учитель биологии, химии
14	Обследованию жилищных условий учащихся, находящихся в группе риска	В течение года	Упр совет, администрация

План работы педагогического коллектива по патриотическому воспитанию.

Цель:

- Формирование и развитие социального значения ценностей гражданственности и патриотизма в процессе подготовки и проведения патриотических мероприятий.
- Воспитание патриота своего Отечества.

Дата	Мероприятия	Классы	Ответственные
Сентябрь	➤ Конкурс рисунков «Любимый край»	2-9	Кривченко С.Л. Авсецин Г.В.
	➤ Конкурс компьютерных презентаций	5-7	
	➤ Фото-конкурс «Как у нас на Дону»	3-5	
	➤ Спортивные мероприятия: «День Здоровья»	1-9	
	➤ «Праздник школьных эстафет»		
	Дни воинской славы		
Октябрь – декабрь	Конкурс выставок «История обычных вещей»	1-9	Лукбанова А.Е.
	Конкурс «Юный эколог»		
	Заседание детского объединения «Зеленый лист» «Я гражданин. Выборы школьного самоуправления»	1-9 Актив	Голобородько А.Ю.
Ноябрь	Дню народного единства посвящается:		
	➤ Конкурс «Овеянные славою флаг наш и герб»	1-9	Вожатые.
	➤ Историческая олимпиада		
	➤ Блиц-викторина «Я люблю тебя, Россия!»		
	➤ Книжная выставка «Герои старины»		Волоцкова Л.А.
	➤ Просмотр видеофильмов о героических страницах родного края		
	➤ Тематические классные часы		
➤ Посещение центров культуры классными коллективами (краеведческий музей, исторический музей, «Рождественская сторона»)	3-9 2-4	Волоцкова Л.А.	
➤ Конкурс «Взгляд через века. К истории Нижегородского ополчения»			
➤ Аукцион книг о природе «Слово о Русской земле».	2-4	Волоцкова Л.А.	
➤ Конкурс рисунков по прочитанным			

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ книгам «Красота земли русской» ➤ Обзор-информация «О подвиге, о доблести, о славе» ➤ Общешкольное родительское собрание: «Формирование гражданского общества и правового государства, социализация подрастающего поколения – одна из задач развития образования» ➤ Фото-конкурс «Дети. Творчество. Родина» 	Родители, педагог и	Кл.рук. Библиотекарь ДК
В течение учебного года	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Книжная выставка «Я – гражданин России» ➤ Операция «Забота» (оказание помощи ветеранам) ➤ Операция «Обелиск» (благоустройство памятника) ➤ Встречи с ветеранами «Этих дней не смолкнет слава» ➤ Тематические классные часы 	5-10	Волоцкова Л.А. Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Операция «Обелиск» (благоустройство памятника) ➤ Встречи с ветеранами «Этих дней не смолкнет слава» ➤ Тематические классные часы 	5-9	Кривченко С.Л.
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Акция «Спишите делать добрые дела» ➤ Тематический вечер: «Деревья тоже воевали» ➤ Всемирный день прав человека ➤ «Урок России», посвященный Дню Конституции ➤ Конкурс рисунков и презентаций «Город, победивший смерть. Блокада Ленинграда» 	1-9	Авсецин Г.В.
		7-9	Голобородько АЮ
		5-9 1-9	Егорова О.В. Учитель обществознания
		1-4, 5-9	
Январь	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Конкурс творческих работ «И помнит мир спасенный» ➤ Интеллектуально- творческая игра «Калейдоскоп» ➤ Конкурс рисунков «Дети против войны» ➤ Классные часы «Трудный путь к Победе» ➤ Акция «Сын. Отец. Отечество» 	5-7	Классные руководители
		8-9	
		1-5	Волоцкова Л.А.
		5-8	
		1-6	Вожатые
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Месячник военно-патриотического воспитания. ➤ Час поэзии «Строки, опаленные войной» ➤ Заседание детского объединения «Истинный патриотизм – высший гражданский долг» ➤ День воинской славы России. Уроки мужества и славы, посвященные Дню защитника Отечества. ➤ Спортивный праздник «Служу Отечеству» ➤ Конкурс плакатов, боевых листов «Память жива» 	8-9	Классные руководители
		Актив школы	
		Актив школы	Учитель обществознания
		1-9	Учитель физ-ры. Учитель обществознания
Март	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Конкурс исследовательских работ «Женщины – герои России» 	6-8	Учитель обществознания
Май	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Заседание детского объединения «Зеленый лист»: «Какая история нам нужна?» 	Актив	Учитель обществознания

	➤ Торжественный митинг «День Победы – 9 мая»	1-9	Классные руководители
	➤ Изготовление подарков ветеранам	1-9	

**План работы педагогического коллектива
по профилактике дорожно-транспортного травматизма.**

Цель:

- Профилактика детского дорожно- транспортного травматизма.
- Обучение детей правилам дорожного движения и безопасному поведению на дорогах

Дата	Мероприятия	Классы	Ответственные
Август	Составление плана работы школы по профилактике детского дорожно — транспортного травматизма	Пед.коллектив	Вожатый
Сентябрь 02.09.	Проведение акции «Внимание! Дети!» Месячник «Безопасность детей в РФ» <ul style="list-style-type: none"> ➤ Тематические беседы «Безопасный путь домой и в школу» ➤ Игра «Клуб внимательных пешеходов в гостях у Пети Светофорова» ➤ Игра – эстафета: «Школа светофорных наук» ➤ Медиалекция «Учимся, играя. Дорожная академия» ➤ Беседа «Дорожные знаки» ➤ Викторина «Перекресток» Проведение инструктажа с учащимися 1-9 классов по безопасному движению с записью в журналах для инструктажей под роспись обучающегося	1-9 1-9 1-9 1-4	Классные руководители
В течение года	Выставка- конкурс рисунков «Безопасный светофор» Единый день безопасности дорожного движения (по плану РУУО) Классные часы по теме: «Безопасное движение на улицах и дорогах города», «Светофор», «Поставь дорожный знак», «наша улица», «Виды перекрестков», «Как разговаривает улица», «Волшебная палочка» и т.д. Просмотр видеофильмов по ПДД Проведение дней профилактики: ДДТТ «Внимание! Дорога!» Проведение тематических утренников, викторин, игр, конкурсов с участием работников ГИБДД и родителей. Обновление уголка по безопасному дорожному движению. Обновление методической и материально-технической базы по ПДДТТ. Родительские собрания с обсуждением	1-9 1-9 1-7 1-7 По плану	Волоцкова Л.А. Классные руководители Классные руководители Классные

	вопросов по профилактике ДДТТ. Встречи учащихся 1-7 классов с районным инспектором. Участие педагогического коллектива в районных мероприятиях по ПДДТТ.		руководители Авсецин Г.В.
Ноябрь, апрель	Тестирование учащихся на предмет изучения правил дорожного движения	4,6,7	Классные руководители
Перед каникулами	Проведение недель безопасности дорожного движения	1-9	Классные руководители
В конце каждой четверти	Проведение инструктажей с учащимися по безопасному дорожному движению, по правилам поведения на улицах и дорогах города, в общественных местах.	1-9	Классные руководители

5. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования

Задачи:

- создать условия, обеспечивающие развитие каждого учащегося в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями;
 - достичь оптимального уровня базового и дополнительного образования.
 - помощь учащимся в самореализации их творческой направленности:
- создание для ученика ситуации успеха и уверенности через лично-ориентированное обучение и воспитание;
 - включение в учебный план школы расширенного изучения предметов школьной программы и предметов школьного компонента;
 - формирование и развитие сети дополнительного образования (внеурочная деятельность, кружки);
 - организация и участие в интеллектуальных играх и творческих конкурсах во время проведения предметных недель, предметных олимпиадах.

Большое внимание необходимо уделять формированию экологической культуры учащихся, краеведению. В начальной школе продолжить работу по интегрированному курсу «Окружающий мир», в котором интегрировано изучаются «Правила и безопасность дорожного движения», внеурочная работа по краеведению. В 1-4 классах в рамках внеурочной деятельности - занятия по Истории Донского казачества.

Тема, над которой продолжит работать наша школа: «Формирование устойчивого нравственного поведения и навыков учебной деятельности учащихся в системе обучения».

Цель: Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём освоения современных педагогических и информационных технологий.

Образовательная среда – это ресурс совместной деятельности педагога, учащегося, родителей, выпускников школы, работников культурных центров села и других, заинтересованных в качественном образовании лиц. Это объект психолого-педагогической экспертизы и мониторинга, необходимость которых диктуется постоянной динамикой образовательной среды.

Образовательная среда начинается там, где происходит взаимодействие учителя и ученика, где они совместно что-либо проектируют, строят. Образовательная среда одновременно выступает и как предмет, и как ресурс совместной деятельности. Школа, её культурно-образовательная среда является тем ядром, где происходит формирование продуктивного опыта растущего человека на основе личностно и социально значимых ценностей.

Интегративные содержательные линии в школе реализуются через систему проектов, исследований, систему социальных практик, профессиональных проб, экскурсий и других видов культурного взаимодействия.

Взаимное обогащение происходит как в самой школе среди субъектов образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов, выпускников), так и за ее пределами.

Именно школа является культурно-образовательной средой, где ученик может попробовать себя во многих качествах, где его хорошо знают, заинтересованы в его развитии и могут профессионально помочь ему с самоопределением, организует продуктивный диалог между ребенком и окружающим миром, помогает ему найти в нем достойное место.

Таким образом, создание культурно-образовательной среды в стенах школы позволяет максимально эффективно использовать имеющиеся ресурсы развития, обучения и воспитания личности, а также спланировать необходимые структурные и качественные компоненты в соответствии с целевыми запросами государства, общества, родителей и учащихся.

Содержанием образования становится развитие ключевых компетентностей, то есть способностей личности решать жизненно важные проблемы в конкретных ситуациях. Наши усилия направлены на развитие ключевых компетенций, овладение которыми необходимо каждому человеку. Мы выделили четыре ключевых компетенции:

- познавательно-информационную
- социально-трудовую
- коммуникативную
- компетенцию личностного самоопределения

Для их формирования в школе создана культурно-образовательная среда, в развитии которой участвуют родители, выпускники школы, сотрудники культуры, создаваемого музея школы, сельской библиотеки и т.д.

6. План мероприятий по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации учащихся

Задача:

- создать условия для успешной подготовки учащихся и прохождению ими государственной итоговой аттестации

П Л А Н

мероприятий по организации и подготовке к проведению государственной итоговой аттестации (далее ГИА) выпускников 9 класса в форме ОГЭ, ГВЭ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационные вопросы			
1.	Подать списки учителей для участия в ОГЭ	Март-апрель	Малахова Н.А.
2.	Составить список выпускников 9 класса, сдающих экзамены по математике и русскому языку в форме ОГЭ, ГВЭ	до 01.03.	Малахова Н.А.
3.	Составить и утвердить списки групп уч-ся, сдающих экзамены по выбору.	до 1 марта	Малахова Н.А.
4.	Ознакомиться с расписанием экзаменов.		Малахова Н.А.
5.	Составить и утвердить график консультаций по подготовке к экзаменам.	до 15.05	Малахова Н.А.
6.	Составить и утвердить список учителей, сопровождающих выпускников до ППЭ и обратно.	до 15.05	Директор
7.	Подготовка школьной документации.	сентябрь - июнь	Малахова Н.А., учителя, кл. руководители
8.	Подготовка бумаги для проведения экзаменов.	до начала ГИА	Учителя-предметники
9.	Подготовить нормативно -правовые документы.	до окончания экзаменов	Малахова Н.А.
10.	Подготовить необходимую литературу для экзаменов.	до 20.05	Учителя-предметники
11.	Оформить стенд для родителей и учащихся с материалами для экзаменов.	в течение года	Малахова Н.А.
12.	Провести инструктаж по обеспечению техники безопасности	до 15.05	Ответств. за БОП Лукбанова А.Е.
14.	Проведение праздника «Последний звонок»	24.05	Кривченко С.Л. и классные руководители
2. Работа с педагогическим коллективом			

1.	Ознакомить учителей с «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников».	октябрь	Малахова Н.А.
2.	Проведение ПС «О допуске уч-ся к экзаменам»	не позднее 20 мая	Директор
3.	Знакомство учителей с нормативно-правовой базой.	в течение года	Администрация
4.	Участие учителей – предметников в проведении ОГЭ в 2023 году	май	По приказу РОО
5.	Участие в подготовке и проведении устного собеседования	январь-февраль	Малахова Н.А.

3. Работа с родителями

1.	Проведение родительского собрания: 1.Изучение вопросов, касающихся ОГЭ, ГВЭ в 2023-2024 учебном году. 2.Заполнение согласия на обработку персональных данных. 3. Решение ПС школы о допуске к ОГЭ, ГВЭ в 2023-2024 учебном году.	ноябрь-декабрь, февраль, апрель май	Малахова Н.А., Голованева Е.Н.
2.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями, дети которых требуют особого внимания.	в течение года	Классные руководители, учителя-предметники, учитель-психолог.
3.	Создание группы родителей по проведению выпускного вечера	до начала итоговой аттестации	Классный руководитель
4.	Обсуждение плана проведения «Последнего звонка» и выпускного вечера.	до 15 мая	Кривченко С.Л. и классные руководители.

1. Работа с учащимися

1.	Знакомство с «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников»	октябрь	Малахова Н.А.
2.	Знакомство с формами сдачи экзаменов (ОГЭ, ГВЭ)	октябрь, март	Малахова Н.А.
3.	Знакомство с изменениями по проведению ГИА в 2024 году. Знакомство с методическими рекомендациями о проведении итогового собеседования	в течение года	Малахова Н.А., учителя-предметники
4.	Награждение отличившихся выпускников.	июнь	Директор

ПЛАН

мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации для выпускников 11 класса в форме ЕГЭ.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Подготовительный			
1.	Проведение заседания ПС по результатам пройденного ЕГЭ в 2023 г.	сентябрь	Малахова Н.А.
2.	Проведение заседания по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ в 2024 г	октябрь	Малахова Н.А.
3.	Уточнение пунктов проведения ЕГЭ	март	Малахова Н.А.

4.	Изучение транспортной схемы для подвоза уч-ся к месту проведения ЕГЭ	май	Малахова Н.А.
5.	Разработка и внесение корректив в нормативно-правовую базу документов по подготовке к проведению ЕГЭ.	в течение года	Малахова Н.А.
6.	Проведение семинара с учителями-предметниками по правилам подготовки уч-ся к сдаче ЕГЭ.	декабрь	Малахова Н.А.
7.	Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ЕГЭ (с родителями, учителями, выпускниками и их родителями)	декабрь-февраль	Малахова Н.А.
8.	Изучение нормативной документации о проведении итогового сочинения в декабре 2024 года.	сентябрь-ноябрь	Малахова Н.А.
9.	Информирование родителей и учащихся о порядке подготовки проведения ЕГЭ.	декабрь, март	Малахова Н.А.
10.	Обеспечение учащихся выпускных классов инструктивными документами о ЕГЭ.	апрель	Малахова Н.А.
11.	Сбор заявлений на участие в ЕГЭ в 2024 году Согласие на обработку персональных данных.	до 01.12, до 01.02.	Кл. рук Малахова Н.А.
2. Проведение ЕГЭ			
1.	Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ: • Проведение ЕГЭ в установленные сроки;	май-июнь	Авсецин Г.В. Малахова Н.А.
2.	Определение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ.	май	Директор
3. Анализ результатов по ЕГЭ.			
1.	Формирование отчетов	июнь	Малахова Н.А.
2.	Проведение совещания с педагогическим коллективом по итогам сдачи ЕГЭ в 2024 году.	август	Малахова Н.А.

7. Подготовка учащихся к продолжению образования, трудовой деятельности, к жизни в семье и обществе.

Задачи:

- создать условия для успешной социализации выпускников школы;
- привитие навыков самообслуживания

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проводить работу по профориентации и подготовке учащихся к жизни.	в течение года	учитель ОБЖ и технологии
2	Собрать сведения о трудоустройстве выпускников 9 и 11 классов. Провести анализ продолжения образования выпускников.	сентябрь	классные руководители
3	Организация преподавания элективных курсов.	сентябрь	зам. директора по УВР
4	Оформить уголок выпускника.	2 полугодие	зам. директора по УВР
5	Организовать встречи учащихся с людьми разных профессий.	в течение года	Педагог-организатор
6	Провести беседы на классных собраниях по бережному отношению к имуществу ученика, класса и школы.	в течение года	классные руководители
7	Привлекать учащихся школы к организации и	в течение года	кл. руководит.

	проведению классных и школьных мероприятий.		Педагог-организатор
8	Организовать дежурство по столовой и по школе.	в течение года	кл. руководители
9	Рассмотреть темы по семейным, правовым и экономическим вопросам на уроках ОБЖ и обществознания.	в течение года	учителя-предметники
10	Сформировать органы ученического самоуправления. Утвердить план его работы.	сентябрь	Кл.руководители

8. Работа с педагогическими кадрами.

Задачи:

- усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания;
- обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимой для успешного развития школы;
- совершенствование системы работы с педагогическими кадрами в условиях подготовки к внедрению ФГОС третьего поколения;
- определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Распределение учебной нагрузки.	август	директор
2	Спланировать работу МО учителей. Издать приказы о назначении руководителей МО, классных руководителей 1-9 классов, зав.кабинетами.	август	директор
3	Своевременно информировать учителей об аттестации.	В течение года	зам. директора по УВР
4	Проводить анкетирование педагогов по учебно-методическим вопросам.	в течение года	зам. директора по УВР
5	Организовать курсовую подготовку учителей.	в течение года	зам. директора по УВР
6	Организовать взаимопосещения уроков учителей.	в течение года	зам. директора по УВР
7	Проводить административные совещания, производственные совещания, педсоветы.	в течение года	администрация
8	Проводить инструктажи по вопросам охраны труда, правилам безопасности.	в течение года	Ответственный по ОТ
9	Оформлять планы самообразования и отчеты по предметам.	в течение года	учителя - предметники
10	Распределение стимулирующего фонда оплаты труда администрацией и профкомом.	1 раз в полугодие	АдминистрацияУправляющий совет, ПК.
11	Диагностика педагогических затруднений. Методический семинар «Проблемы, формы организации адаптационного периода в 5, 10 классах»	октябрь	Администрация
12	Семинар-практикум «Самоанализ педагогической деятельности»	декабрь	Администрация
13	Работа над единой методической темой	В течение	Зам. Директора по

		года	УВР
14	Участие в конкурсе «Учитель года»	март	Зам. дир. по УВР
15	Система мотивации педагогов. Подготовка материалов к награждению	Май-июнь	Администрация школы
16	Организация и систематизация информации по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО нового поколения	В течение года	Зам. Директора по УВР

Повышение квалификации педагогических работников.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Изучение муниципального, регионального банка курсов повышения квалификации	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
2.	Оформление информационного стенда с планом прохождения курсов повышения квалификации на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Зам.директора по УВР, педагоги
3.	Регистрация заявок на прохождение курсов	Август -сентябрь Декабрь	Зам. директора по УВР
4.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с подготовкой по реализации обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО.	Сентябрь	Зам. директора по УВР

Аттестация педагогических работников

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Индивидуальная консультация «Нормативно – правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	По графику	Зам. дир. по УВР
2.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	По графику	Зам. дир. по УВР
3.	Индивидуальные консультации по написанию заявлений для прохождения аттестации.	По графику	Зам. дир. по УВР Директор
4.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников.	Июнь	Директор
5.	Издание приказов: - об утверждении списков аттестации педагогических работников на первую, высшую квалификационную категорию. - о соответствии занимаемой должности	Сентябрь	Зам. дир. по УВР Зам. дир. по УВР Аттестуемые педагоги Рук. МО
6.	Обновление стенда по аттестации.	Сентябрь	
7.	Индивидуальные консультации с аттестующими педагогами по материалам «Из опыта работы».		Зам. дир. по УВР
8.	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	В течение года	
9.	Проведение открытых мероприятий аттестуемыми учителями для педагогов школы.	По графику	
10.	Оформление анализа итогов аттестации пед. работников.	Апрель	

9. Работа с родителями, общественностью.

Задачи:

- создать единое образовательное пространство;
- привлечь финансово - материальные средства родителей, общественности для развития школы

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.
1	Сформировать. Родительский комитет. Утвердить план работы Родительского комитета.	сентябрь	директор
2	Заключить договор с родителями первоклассниками.	в течение года	директор
3	Спланировать классными руководителями занятия всеобуча с родителями на учебный год.	сентябрь	классные руководители
4	Проводить общешкольные родительские собрания.	в течение года	Администрация, кл. рук.
6	Организовать встречи с представителями разных профессий как помощь в профессиональной подготовке учащихся.	в течение года	классные руководители
7.	Вовлекать родителей и представителей общественности в организацию внешкольной и внеклассной работы учащимися, в организацию дежурства, в работу по предупреждению правонарушений, проведение культурно – массовых мероприятий.	в течение года	классные руководители
8.	Планировать организацию встреч с работниками полиции с целью профилактики первичных правонарушений, наркомании и других асоциальных явлений.	в течение года	Зам.дир по ВР
9.	Организовать работу Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних. Утвердить план его работы.	в течение года	Соц. пед
10.	Контролировать учащихся, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних.	в течение года	Соц. пед., классные рук
11.	Организовывать работу с родителями по вопросам: горячего питания учащихся.	в течение года	директор кл. рук
12.	Организовывать посещение семей учащихся, родители которых не занимаются воспитанием детей.	в течение года	Педагог - психолог
13.	Организация работы с детьми, находящимися под опекой и опекунами. Обследовать ЖБУ.	в течение года	Педагог-организатор классные рук.

10. Материально- техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечить сохранность зданий, оборудования имущества;
- создание комфортных условий для организации учебно-воспитательного процесса.

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.
1	Проводить текущий ремонт зданий, оборудования.	в течение года	директор, завхоз
2	Косметический ремонт классов к началу учебного года.	лето	Зав.кабинетами
3	Создать условия для надлежащего обеспечения санитарно - гигиенического, теплового, светового, противопожарного режима. Поддерживать в рабочем состоянии водоснабжения, канализации.	в течение года	директор завхоз
4	Заключить договора с организациями по доставке воды, света, телефонной связи.	по графику	директор
5	Инвентаризация материальных ценностей.	в течение года	комиссия
6	Сохранность и пополнение библиотечного фонда учебников, школьного имущества.	в течение года	Библиотекарь
7	Благоустройство территории школы.	в течение года	Завхоз, Кл.рук
8	Проводить мероприятия по охране труда и технике безопасности.	в течение года	ответственный по ОТ

11. Организация деятельности школьной библиотеки

Задачи:

- пропаганда культуры мира и ненасилия в интересах детей;
- приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности;
- пропаганда здорового образа жизни;
- проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников;
- улучшение дифференцированного обслуживания пользователей библиотеки; организация книжного фонда с учетом изменения читательских интересов;
- сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователей;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Направления деятельности библиотеки

1. Работа с учащимися: уроки культуры чтения; библиографические уроки;
2. Информационные и прочие обзоры литературы;
3. Доклады о навыках работы с книгой;
4. Поддержка общешкольных мероприятий;
5. Работа с учителями и родителями;

6. Выступления на заседаниях педсовета;
7. Обзоры новинок художественной, научной, учебно-методической и учебной литературы;
8. Отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки;
9. Информационные обзоры на заданные темы;
10. Индивидуальная работа с педагогами.

12. Организация деятельности по работе с детьми различных категорий

1. Работа с детьми, склонными к правонарушениям

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
Обновление банка данных по детям, склонным к правонарушениям.	сентябрь -октябрь	Педагог - психолог, Классный рук-ль
Систематические наблюдения за детьми с целью установить характер их педагогической запущенности	в течение года	Классные руководители, социальный педагог
Наблюдение и анкетирование за положением ученика в классном коллективе, характером взаимоотношения с ним, наметить пути и способы улучшений.	в течение года	Классный руководитель
Изучать интересы и способности учащихся группы риска, включение их во внеурочную кружковую общественно - полезную деятельность, к участию в культурно-массовой и спортивной работе.	сентябрь -октябрь	Классные руководители
Изучать положение ребенка группы риска в семье.	сентябрь- октябрь	Соц.пед, Классные рук.
Привлекать детей группы риска к участию в культурно-массовой и спортивной работе.	в течение года	Кл. рук., библиоте- карь, учит физ-ры
Организовывать тематические беседы на правовую тематику с приглашением инспектора ПДН, специалистов КДН и ЗП.	в течение года	Педагог- организатор. Соц.пед
Привлечение самих учащихся к самоуправлению в школе.	в течение года	Заместитель директора по ВР,
Совместное принятие мер по поступившим сигналам о правонарушениях учащихся.	в течение года	Администрация, Кл. руководитель
Контролировать семьи, уклоняющихся от воспитания детей.	в течение года	Педагог-organiz, Кл. руководители
Организация консультаций специалистов (психологов, педагогов, медиков) для родителей и детей группы риска.	в течение года	Администрация школы
Организация тематических встреч, вечеров родителей с работниками образования, правоохранительных органов, прокуратуры и здравоохранения.	в течение года	Администрация школы
Проведения Совета по профилактике по проблемам успеваемости и посещаемости.	в течение года	Педагог- организатор

Участие в региональных проектах по профилактики правонарушений несовершеннолетних.	в течение года	Педагог-организатор
--	----------------	---------------------

2. Работа с опекаемыми детьми

Проводить работу по выявлению детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, больных детей и детей - сирот. Поставить их на учет.	в течение года	Педагог-организатор, классный руководитель
Проводить обследование материально-бытовых условий подопечного.	2 раза в год	Классный руководитель
Проводить работу по выявлению интересов потребностей, трудностей в учебе детей-сирот и подопечных детей, подростки, родители которых не обеспечивают их надлежащим воспитанием.	в течение года	Педагог-организатор, Классный руководитель Соц.пед
Посещать подопечных, помощь на дому. Оказывать посильную помощь в воспитании, обучении, организации отдыха подопечных.	в течение года	Педагог-организатор Соц.пед
Оказывать социальную поддержку.	в течение года	Соц.пед
Своевременно представлять в органы социальной службы сведения, направленные на защиту подопечных.	в течение года	Педагог-организатор
Выступать на родительских собраниях по вопросам трудового и семейного законодательства, охраны прав детства, основам социальной политики	по графику	Социальный педагог

3. Работа с классными руководителями

Составить списки учащихся, склонных к правонарушениям, проживающих в неполных семьях, малообеспеченных и многодетных, в семьях опекунов.	сентябрь-октябрь	Педагог-организатор, Классный руководитель Социальный педагог Педагог психолог
Совместно с классными руководителями, руководителями кружков и секций провести работу по охвату «трудных» подростков, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот кружками, спортивными секциями и другими видами внеклассной работы.	сентябрь	Педагог-организатор, Классный руководитель Социальный педагог Педагог психолог
Принимать участие в подготовке и проведении классных часов и других внеклассных мероприятий по вопросам улучшения правовых знаний учащихся и профилактики правонарушений.	в течение года	Педагог-организатор, Классный руководитель
Совместно с классными руководителями посещать семьи учащихся, требующих особого контроля и наблюдения.	в течение года	Педагог-организатор, Классный руководитель

4. Работа с ПДН и КДНиЗП, участковым инспектором по месту.

Поддерживать постоянную связь с КДН, участковым инспектором по различным вопросам работы школы по профилактике правонарушений и	в течение года	Педагог-организатор, Классный руководитель Социальный педагог
---	----------------	---

преступлений среди учащихся.		Педагог психолог
Систематически сверять списки учащихся, состоящих на учете в ИДН и КДНиЗП, и задержанных за различные правонарушения и преступления.	в течение года	Социальный педагог
Проводить работу по снятию с учета подростков, исправивших свое поведение и отношение к учебе.	в течение года	Педагог-организатор, Классный руководитель
Совместно с участковыми инспекторами проводить рейды по посещению семей «трудных» учащихся и неблагополучных семей.	в течение года	Педагог-психолог, Классный руководитель

5. Индивидуальная работа с учащимися, требующего особого контроля

Проводить беседы с каждым из учащихся, выяснить их проблемы в учебе и жизни. Принимать меры по оказанию посильной помощи.	в течение года	Заместитель директора по УВР
Оказывать помощь в трудоустройстве и дальнейшем продолжении получения среднего образования выпускниками.	в течение года	Кл. руководитель Социальный педагог Педагог психолог

6. Работа с одаренными детьми.

Цель: выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.

Основными направлениями по выявлению, поддержке одаренных и талантливых детей являются следующие:

- раннее выявление способных и одаренных детей (участие в ежегодных мероприятиях различного уровня),
- организация обучения на разных уровнях образования,
- индивидуальная поддержка одаренных детей,
- внедрение в учебный процесс специальных уроков и методик, способствующих развитию одаренности (развивающее обучение, ИКТ, проектная деятельность),
- создание микроклимата престижности одаренности.

№ п\п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
Выявление одаренных и талантливых детей:			
1.	- анализ особых успехов и достижений ученика; - создание банка данных по талантливым и одаренным детям; - диагностика потенциальных возможностей детей (работа учителей - предметников).	в течение года	Заместители директора по ВР, УВР, учителя-предметники
Помощь одаренным обучающимся в самореализации их творческой направленности:			
2.	- создание для ученика ситуации успеха и уверенности через лично-ориентированное обучение и воспитание; - включение в учебный план школы расширенного изучения предметов школьной программы и предметов школьного компонента; - формирование и развитие сети дополнительного	в течение года	Заместители директора по ВР, УВР, учителя-предметники

	образования (кружки); - организация работы и участие детей в интеллектуальных играх и творческих конкурсах во время проведения предметных недель, предметных олимпиадах.		
Поощрение одаренных детей:			
3.	- выдача грамот, призов на общешкольной линейке.	в течение года	Заместители директора по ВР, УВР, учителя-предметники
Работа с педагогами:			
4.	- повышение профессионального мастерства через курсовую подготовку и аттестацию; - стимулирование работы с одарёнными детьми.	в течение года	Заместители директора по ВР, УВР, учителя-предметники

13. Организация внутришкольного контроля

Цели:

- Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования, с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.
- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывающее индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья.
 - Выявление и реализация образовательного потенциала учащихся.
 - Отслеживание динамики развития учащихся, создание при этом эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика

Задачи:

- Отработать наиболее эффективные технологии, технологии личностно-ориентированного обучения предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
- Диагностировать состояние УВП, выявлять отклонения от запрограммированного результата (стандарта образования) работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель - ученик, руководитель - учитель.
- Сформировать у учащихся ответственное и заинтересованное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
- Обеспечить единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть индивидуальных занятий и дополнительного образования.

- Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.
- Создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.

План внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год.

Направление контроля	Мероприятие	сроки
Контроль выполнения Закона РФ «Об образовании»	Комплектование педагогическими кадрами	25.08.-31.08.
	Информация о трудоустройстве выпускников 9,11 классов	25.08-31.08
	Явка в школу учащихся, обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями.	01.09.
	Организация дежурства по школе.	В течение года
	Организация горячего питания.	В течение года
	Контроль выполнения Закона «Об образовании в РФ». Выявление уровня адаптации учащихся 5, 10 классов к условиям обучения на новом уровне.	1 четверть
	Соблюдение режима дня школьников.	Кл.рук
	Контроль работы антитеррористической группы	По плану
	Организация набора в 1 класс и занятий с дошкольниками.	01.03-31.05
	Организация летней трудовой практики.	21.05 по 31.05
	Организация летнего оздоровительного отдыха учащихся	15.05-31.05
	Организация работы лагеря дневного пребывания учащихся «Ромашка»	Во время каникул
	Проведение государственной итоговой выпускников 9,11 классов	19.05-26.07
	Контроль за посещением занятий учащимися 9,10,11 классов.	Октябрь
	Контроль за посещением занятий учащимися 1 уровня	Ноябрь
	Контроль за посещением занятий учащимися 2 уровня	Апрель
	Контроль за ведением дневников учащихся 1 уровня	2 четверть
	Контроль за ведением дневников учащихся 2 уровня	3 четверть
	Контроль за ведением дневников учащихся 3 уровня	4 четверть
	Организация и проведение родительских собраний	По плану
Внедрение обновленного ФГОС на НОО, ООО и СОО.	Конец 2 четверти, конец года.	
Подготовка к комплектованию на 2023-20234 уч. г.	01.03-30.04.	
Контроль за методической работой	Подготовка учебно-методической базы кабинетов.	Май
	Подготовка кабинетов к осмотру-конкурсу	31.05-31.08
	Комплектование УМК по предметам	03.05.-31.05
	Планирование работы методических объединений	25.08-31.08
	Подведение итогов проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь-ноябрь
	Работа с учителями, аттестующимися на 1, высшую категории; с учителями, проходящими аттестацию на соответствие занимаемой должности	В индивидуальном режиме
	Методическая помощь педагогам	Индивидуально
	Работа школьных методических объединений	По плану рук. ШМО
	Планирование курсовой переподготовки. Посещение курсов	По планам ПК

	повышения квалификации.	
	Самообразование педагогов	Индивидуально
	Подведение итогов методической работы, анализ планирования МР на следующий учебный год	30.05-31.08
	Проверка рабочих программ педагогов	01.08-27.08
Контроль за ведением документации	Контроль за ведением алфавитной книги, книги приказов по движению учащихся, личных дел учащихся	1 раз в четверть
	Проверка классных журналов	1 раз в четверть
	Итоги проверки классных журналов	Справки в конце каждой четверти
	Поурочное планирование учителей- предметников. Ведение тетрадей учащимися	При проверке состояния преподавания предмета
Контроль уровня знаний, умений, навыков	Начальное общее образование	
	Контрольная работа по математике: 2,3,4 классы	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по русскому языку: 2,3,4 классы	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по технике чтения: 1-4 классы	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по окружающему миру: 2-4 классы	2 и 4 четверти.
	Контрольная работа по английскому языку: 3, 4 классы	2 и 4 четверти
	Основное общее образование	
	Контрольная работа по математике:5,6 классы	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по геометрии 9 класс	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по алгебре: 7, 8 классы	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по геометрии: 7, 8	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по информатике : 7,8	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по информатике : 9	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по русскому языку: 5,6,7 классы	1 и 3 классы
	Контрольная работа по русскому языку: 8,9 классы	2 и 4 четверть
	Контрольная работа по английскому языку :5,7,9	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по географии :6,7	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по географии :8	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по обществознанию: 6, 7	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по истории:5, 8, 9	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по биологии : 6,8	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по химии : 8,9	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по физике в 7, 8	1 и 3 четверти
	Среднее общее образование	
	Контрольная работа по алгебре: 10 класс	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по геометрии: 11	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по информатике : 10	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по информатике : 11	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по русскому языку: 10 класс	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по русскому языку:11 класс	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по английскому языку :10	1 и 3 классы
	Контрольная работа по географии :10	2 и 4 четверть
	Контрольная работа по географии :11	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по обществознанию: 10,11	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по истории:10,11	1 и 3 четверти
	Контрольная работа по биологии : 10	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по химии : 11	2 и 4 четверти
	Контрольная работа по физике в 10,11	1 и 3 четверти
	Проверка работы учителей с низкомотивированными обучающимися во 2 четверти 2023-2024 учебного года	1 и 3 четверти

Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и техники безопасности	Материально-техническая база учебных кабинетов	24.08-31.08
	Составление расписания учебных занятий	02.07-31.08
	Оформление «Листка здоровья» в классных журналах	01.09.-15.10
	Контроль проведения физкультминуток на уроках в начальной школе	При проверке преподавания предметов
	Ведение журналов инструктажа по технике безопасности	01.09-30.09
	Контроль за соблюдением правил техники безопасности при проведении уроков физики, химии, информатики	Сентябрь, январь
	Контроль за соблюдением правил техники безопасности при проведении уроков физической культуры	Сентябрь, январь
	Проверка уровня предельного объема еженедельного обязательного домашнего задания на одного учащегося	Февраль
	Проверка дозировки домашнего задания учителями русского языка	Апрель
	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к урокам	Ежемесячно
	Режим проветривания кабинетов	Ежемесячно
	Соблюдение санитарно-гигиенических требований и техники безопасности при проведении ГИА	Ежемесячно в период ГИА
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима и правил техники безопасности в лагере «Ромашка»	Ежемесячно в период работы лагеря
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима и правил техники безопасности при проведении ремонтных работ	Ежемесячно в период проведения ремонтных работ
Соблюдение санитарно-гигиенического режима и правил техники безопасности при прохождении летней трудовой практики	Постоянно	
Контроль за состоянием преподавания учебных дисциплин	Проверка преподавания алгебры в 7 классе	2 ч.
	Проверка преподавания физики в 7 классе	1 ч.
	Проверка преподавания химии в 9 классе	2 ч.
	Проверка преподавания биологии в 8 классе	3 ч.
	Проверка преподавания химии в 8 классе	1 ч.
	Проверка преподавания химии в 9 классе.	4 ч.
	Проверка преподавания окружающего мира во 2 классе	3 ч
	Проверка преподавания математики в 5 классе	1ч.
	Проверка преподавания русского языка в 5 классе	1 ч.
	Проверка преподавания физики в 7 классе	1 ч.
	Проверка состояния преподавания математики в 3 кл	3ч.
	Проверка состояния преподавания русск. языка в 9 кл	2 ч.
	Проверка состояния преподавания географии в 8 кл	3 ч.
	Проверка преподавания истории в 6 классе	2 ч.
	Проверка состояния преподавания русск. языка 3 кл	4 ч.
	Проверка состояния преподавания русск. языка 2 кл	4ч.
	Проверка состояния преподавания матем. 2 класса	4 ч.
	Проверка преподавания математики в 9 классе	3ч.
	Проверка преподавания географии в 8 классе	4ч.
	Проверка преподавания обществознания в 9 классе.	4 ч.
Анализ ВПР	Апрель-май	

Система внутришкольного инспектирования

Задачи:

1. Совершенствовать систему преподавания, формы и методы обучения.
2. Осуществлять систематический действенный, оперативный контроль за работой учителей и учащихся.
3. Поставить на должный уровень работу с педагогически загруженными детьми.
4. Изучать передовой опыт учителей.
5. Осуществлять промежуточный контроль по усвоению программного материала учащихся.
6. Проводить анализ успехов и неудач в работе учителей.
7. Оказывать научно-методическую, теоретическую помощь учителям в совершенствовании ими своего педагогического мастерства.
8. Периодически проверять выполнение требований государственных стандартов по каждому учебному предмету.

**Внутришкольное инспектирование
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание контроля	Цели	Сроки	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Результаты контроля, где подводится
1	Качество преподавания математики в 2-4 классах	Соблюдение единого орфографического режима на уроках математики в 2-4 классах	октябрь	Предметно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование, изучение документации	Зам. дир. по УВР	Справка, МО, приказ
2	Качество преподавания биологии в 6-11 классах	Организация самостоятельной работы на уроках биологии	ноябрь	Предметно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование, изучение документации	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ
3	Методика преподавания географии в 6-11 классах	Система контроля и учета знаний	Февраль	Предметно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование, изучение документации	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ
4	Работа по подготовке учащихся к ГИА по русскому языку в 9, 11 классах	Изучить систему и качество подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ	Ноябрь, март	Персональный	Посещение уроков, анализ	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ

5	Изучение работы учителя по подготовке учащихся к итоговой аттестации по истории.	Эффективность подготовки выпускников к итоговой аттестации по обществознанию	декабрь	Персональный	Посещение уроков, анализ	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ
6	Методика преподавания алгебры в 10, 11 классах	Выявить уровень преподавания предмета алгебры в 10, 11 классах	январь	Персональный	Посещение уроков, анализ	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ
7	Методика преподавания литературы в 5-11 классах	Организация самостоятельной работы учащихся на уроках литературы в 7,8 классах	январь	Предметно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование, изучение документации	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ
8	Изучение работы учителя начальных классов 4кл по подготовке учащихся к ВПР	Эффективность подготовки учеников 4 класса к ВПР по предметам.	февраль	Предметно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование, изучение документации	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ
9	Методика преподавания английского языка в 2-4 классах	Обучение коммуникативным навыкам на уроках английского языка (2-4 классы)	март	Предметно-обобщающий	Посещение уроков, анализ	Зам. дир. по УВР	Справка, МО
10	Организация контроля знаний на уроках русского языка (2-4 классах)	Применение методик проверки знаний учащихся.	апрель	Персональный	Посещение уроков, анализ, изучение документации	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ
11	Выполнение учебных программ в учебном году	Выявить выполнение учебных программ по предметам	май	Комплексно-обобщающий	Собеседование, изучение документации	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ

12	Выполнение техники безопасности при проведении лабораторных работ по физике и химии.	Соблюдение техники безопасности при выполнении работ.	Октябрь	Предметно-обобщающий	Посещение уроков, анализ, изучение документации	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ
13	Проверка выполнения Положения о внешнем виде обучающихся	Соблюдение выполнения Положения о внешнем виде обучающихся.	В течение года	Персональный	Анализ	Зам. Дир. По ВВР	Справка
14	Выполнение техники безопасности на уроках физической культуры.	Соблюдение техники безопасности при выполнении работ.	Апрель	Персональный	Посещение уроков, анализ, изучение документации	Зам. дир. по УВР	Справка, приказ, МО, приказ

14. Совещание при директоре, тематика педсоветов.

Совещания при директоре.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. О результатах подготовки школы к новому учебному году. 2. Анализ сохранности учебного фонда школы и степени обеспеченности учащихся учебниками. 3. Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ в 2023 году. Выводы. 4. Анализ работы по внедрению обновленного ФГОС.	Август	Куликова Н.А. Волоцкова Л.А. Малахова Н.А. Голованева Е.Н.
1. Организация горячего питания. 2. Трудоустройство выпускников 9,11 классов 3. Инструкция по заполнению классных журналов, журналов кружков, журналов внеурочной деятельности. 4. Организация дежурства по школе учителей. 5. Разработать меры по подготовке к празднованию «Дня учителя»	Сентябрь	Куликова Н.А. Малахова Н.А. Голованева Е.Н. Кривченко С.Л.

<p>1. Работа учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся.</p> <p>2. Посещение занятий учащимися.</p> <p>3. Состояние школьной документации: личных дел учащихся.</p> <p>4. Результаты работы с детьми, оставленными на повторный курс обучения.</p>	Октябрь	<p>Евсеева Н.А.</p> <p>Кривченко С.Л.</p> <p>Куликова Н.А.</p> <p>Кл. руков., педагог-психолог, соц. Пед.</p>
<p>1. Работа по предупреждению неуспеваемости обучающихся.</p> <p>2. Посещение семей «группы риска» на дому.</p> <p>3. Результаты работы Центра «Точка роста»</p>	Ноябрь	<p>Волоцкова Л.А.</p> <p>Евсеева Н.А.</p> <p>Малахова Н.А.</p>
<p>1. Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Работа предметных кружков.</p> <p>3. Организация проведения новогодних праздников.</p> <p>4. Результаты работы учителя-предметника с обучающимся индивидуально.</p>	Декабрь	<p>Голованева Е.Н</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Кривченко С.Л.</p> <p>Егорова О.В.</p>
<p>1. Работа с учащимися 9, 11 классов и родителями по ознакомлению нормативно-правовой документации.</p> <p>2. Работа Совета профилактики</p> <p>3. Состояние предметных кабинетов.</p> <p>4. Об итогах проверки выполнения учебных программ, календарных графиков прохождения учебного материала за первое полугодие.</p>	Январь	<p>Малахова Н.А,</p> <p>Кривченко С.Л.</p> <p>Куликова Н.А.</p> <p>Голованёва Е.Н</p>
<p>1. Успеваемость детей «группы риска».</p> <p>2. Выбор предметов выпускниками 9, 11 классов.</p> <p>3. Проведение ВПР в 2024 году.</p>	Февраль	<p>Классные рук</p> <p>Малахова Н.А.</p> <p>Малахова Н.А.</p>
<p>1. Дополнительные меры по обеспечению безопасности обучающихся.</p> <p>2. Анализ участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня.</p> <p>3. Готовность школы к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.</p>	Март	<p>Куликова Н.А.</p> <p>Голованева Е.Н.</p> <p>Малахова Н.А.</p>
<p>1. Итоги пробных экзаменов в 9, 11 классах.</p>	Апрель	<p>Учителя-предметники</p>

2. Состояние школьной документации: личных дел педагогов.		Куликова Н.А.
3. Результаты аттестации педагогических работников за 2023-2024 учебный год.		Голованёва Е.Н.
1. Организация летней оздоровительной компании	Май	Куликова Н.А.
2. Об итогах проверки выполнения учебных программ, календарных графиков прохождения учебного материала за второе полугодие		Голованева Е.Н.
3. Состояние школьной документации: личных дел учащихся.		

Тематика Педагогические советов на 2023-2024 учебный год

Повестка дня.	сроки	Ответственные
№1	сентябрь	
2. Об утверждении годового календарного графика на 2023-2024 учебный год.		директор
3. О принятии рабочих программ ГКП на 2023-2024 учебный год.		Зам. директора по УВР, зам директора по УМР,
4. О назначении классных руководителей на 2023-2024 учебный год		Зам директора по ВВР.
5. О внедрении нового ФГОС на ступени НОО, ООО, СОО		
6. О принятии рабочих программ по общеобразовательным предметам на 2023-2024 учебный год.		
7. О принятии рабочих программ и расписания кружков на 2023-2024 учебный год.		
8. Об утверждении школьных МО и их руководителей.		
9. Организация и проведение СПМ в 2023-2024 учебном году.		
10. Об организации внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год.		
11. Согласование списков учащихся по классам на 2023-2024 учебный год.		
№2	октябрь	
1. О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.		Малахова Н.А.
2. Мероприятия по подготовке к ЕГЭ в 2024 году		Малахова Н.А.
№3	Октябрь	

1. Итоги внутришкольного контроля.		Голованева Е.Н.
2. Итоги контроля выполнения Закона РФ «Об образовании».		Малахова Н.А.
3. Итоги успеваемости за 1 четверть.		Малахова Н.А.
4. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиада школьников в 1 четверти.		Голованева Е.Н.
5. Доклад. Внедрение и использование Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка		Малахова Н.А., Голобородько
роста» в 2023 году.		А.Ю.
№4	ноябрь	
1. Результаты проверки классных журналов.		Малахова Н.А.
2. Итоги проверки выполнения учебных программ, календарных графиков		Голованева Е.Н.
3. Итоги админ. контрольных работ за 1 четверть.		Малахова Н.А.
№5	декабрь	
1. Отчет о движении учащихся за первое полугодие.		Малахова Н.А.
2. Результаты внутришкольного инспектирования.		Голованева Е.Н.
3. Итоги успеваемости за первое полугодие.		Малахова Н.А.
4. Результаты работы Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»		Голобородько А.Ю.
№6	Январь	
1. Результаты работы по ведению СПМ за 1 полугодие.		Кривченко С.Л.
2. Результаты работы школьного ПМПк.		Малахова Н.А., Волоцкова Л.А.
3. Отчет о проделанной работе психолога за первое полугодие		Волоцкова Л.А.
№7	февраль	
1. Особенности проведения ГИА для выпускников 9,11 классов в 2024 году.		Малахова Н.А.
2. Итоги первого полугодия «Внеурочная деятельность как важное условие реализации ФГОС»		Голованева Е.Н.

3. Результаты работы с детьми группы-риска.		Крылова А.Е.
№8	Март	
1. О делегировании учителя для участия в конкурсе на поощрение лучших учителей на муниципальном уровне.		Директор
2. Списки выпускников 9, 11 классов, сдающих ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году.		Кл. руководители.
№9	Апрель	
1. Готовность образовательной организации к проведению ГИ в 2024 году.		Малахова Н.А.
2. Качество реализации курсов по выбору, элективных курсов.		Учителя-предметники
3. Результаты внутришкольного контроля.		Малахова Н.А., Голованева Е.Н.
1. Участие учителей в организации и проведении ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году.		Директор
№10	май	
1. О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в 20224 году		Директор
2. О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса в 2024 году		директор
№11	май	
1. О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс.		директор
2. Отчет о движении учащихся за 2023-2024 учебный год.		Малахова Н.А.
3. Результаты работы школьного ПМПк за 2023-2024 учебный год.		Малахова Н.А.
4. Итоги успеваемости обучающихся 1-11 классов за 2023-2024 учебного года.		Малахова Н.А.
5. Результаты внутришкольного инспектирования.		Малахова Н.А., Голованева Е.Н.
№12	Июнь	
1. О награждении учителей		Учителя, директор
№13	июнь	

1. Об итогах организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.		Директор
2. О выпуске учащихся 9 класса из ОУ.		Директор
3. Об итогах организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса.		Директор
4. О выпуске учащихся 11 класса из ОУ.		Директор.
№14	Август	
1. О согласовании учебного плана начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования на 2024-2025 учебный год.		Директор
2. О согласовании учебного плана внеурочной деятельности для учащихся 1-9 классов на 2024-2025 учебный год.		Директор
3. Анализ образовательной деятельности школы за 2023-2024 учебный год.		Директор
4. О принятии плана работы школы на 2024-2025 учебный год.		Директор
5. Учебный план дополнительного образования детей МБОУ Чирская СОШ на 2024-2025 учебный год.		Директор
№15	Август	
1. Согласование Дополнительной общеобразовательной программы на 2024-20235 учебный год.		Директор
2. О принятии плана мероприятий по повышению качества образования в МБОУ Чирская СОШ на 2024-20235 учебный год.		Директор
3. О принятии изменений и дополнений в ООП НОО и ООО в 2024 году.		Директор

Методические советы.

1. Анализ методической работы школы за 2022-2023 уч. год, планов самообразования современным требованиям, целям, задачам школы. 2. Новый закон «Об образовании в РФ». 3. Анализ результатов ЕГЭ и ГИА в 2023 г. 4. Обсуждение скорректированных рабочих программ по предметам.	Август	Зам. директора по УВР
1. Утверждение рабочих программ, согласно требованиям образовательных стандартов. 2. Работа ШМО по подготовке к районным предметным олимпиадам. 3. Организация работы с молодыми специалистами.	Сентябрь	Зам. директора по УВР

1. Организации исследовательской деятельности обучающегося в разных областях знаний. 2. Обобщение опыта работы; распространение опыта через различные формы: конкурсы, выставки, конференции, публикации. 3. Преемственность в обучении обучающихся в начальной школе и в среднем звене. 4. Обсуждение и утверждение переводных экзаменов.	Ноябрь	Зам. директора по УВР
1. Система работы факультативов и элективных курсов. 2. Подготовка к выпускным экзаменам обучающихся, система работы с КИМами, бланками регистраций.	Декабрь	Зам. директора по УВР
1. Результативность методической работы школы за первое полугодие. 2. Состояние работы по повышению квалификации учителей. 3. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. 4. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; итоги участия обучающихся школы во II этапе Всероссийской олимпиады.	Январь	Зам. директора по УВР
1. Создание группы контроля организации и подготовки обучающихся 9-х и 11-х классов к освоению учебного материала. Подготовка к экзаменам. 2. Итоги работы учителя по планам самообразования.	Март	Зам. директора по УВР
1. Итоги методической работы школы за второе полугодие, год. 2. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации пед. кадров школы за 2022-2023 учебный год. 3. Итоги мониторинга учебного процесса за год. Результативность работы МС. 4. Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год. (МС, МО)	Май	Зам. директора по УВР

15. План работы социального педагога и педагога - психолога

План работы социального педагога

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения
Работа с семьями, нуждающимися в социальной защите.		
1.	1. Изучение личных дел вновь поступивших учащихся. 2. Выявление детей из малообеспеченных семей совместно с классными руководителями. 3. Выделение материальной помощи учащимся 1 – х классов из малообеспеченных семей./через соц.защиту /	Сентябрь
2.	Утверждение списков	Октябрь
3.	Составление списков детей на получение новогодних подарков.	Ноябрь
4.	Обеспечение новогодними подарками детей из социально - незащищенных семей.	Декабрь

5.	Постановка на патронаж семей, нуждающихся в помощи	Январь - июнь
Работа по охране прав детства		
1.	1. Выявление детей, оставшихся без попечения родителей. 2. Информация о летнем отдыхе опекаемых.	Сентябрь
2.	1. Профилактическая работа с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 2. Осуществление контроля за условиями жизни детей, находящихся под опекой.	Октябрь
3.	1. Контроль за подопечными, обследование жилищно-бытовых условий, наблюдение за учебой, здоровьем.	Ноябрь
4.	1. Отчет по опекаемым. Подведение итогов работы	Декабрь
5.	1. Организация и контроль отдыха в период зимних каникул.	Январь
6.	1. Контроль за получением образования и подготовкой д/з	Февраль
7.	1. Контроль за участием в жизни школы и класса	Март
8.	1. Контрольное обследование жилищно - бытовых условий опекаемых. Наблюдение за учебой, здоровьем.	Апрель
9.	1. Планирование и организация летнего отдыха. 2. Итоги учебного года. Отчет на педагогическом совете.	Май
10.	1. Организация летнего отдыха. 2. Посещение семей на дому.	Июнь
<p><i>Работа с детьми асоциального поведения.</i></p> <p><i>- работа по профилактике правонарушений;</i></p> <p><i>- работа по профилактике безнадзорности и бродяжничества учащихся, правонарушений и преступлений.</i></p>		
1.	1. Взятие на внутришкольный контроль учащихся с асоциальным поведением из неблагополучных семей. 2. Составление школьной картотеки учащихся, состоящих на учёте КДН. 3. Оформление соц. карты на каждого трудного ребенка. 4. Посещение на дому несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН. 5. Контроль за успеваемостью, посещаемостью и поведением детей из группы соц. риска.	Сентябрь
2.	1. Охват кружковой работой учащихся, требующих особого пед. контроля за их занятостью и посещаемостью. 2. Консультации соц. педагога с учащимися и родителями.	Октябрь
3.	1. Беседа «Уголовная ответственность несовершеннолетних». 2. Консультации родителей по «Семейному кодексу».	Ноябрь
4.	1. Проведение профилактической работы. 2. Посещение социальным педагогом, кл. руководителем, несовершеннолетних детей на дому. Акты обследования. 3. Контроль за успеваемостью, посещаемостью и поведением детей из группы социального риска.	Декабрь

5.	1. Встреча с родителями «трудных детей» 2. Беседа «Подросток и Закон» 3. Посещение на дому детей из группы социального риска. Акты обследования.	Январь
6.	1. Контроль за посещаемостью, поведением детей из группы социального риска.	Февраль
7.	1. Круглый стол «Права и обязанности граждан России. Конституция России»	Март
8.	1. Беседа «Куда обращаться, если нарушены мои права?»	Апрель
9.	1. Анкетирование «Что я знаю о своих правах»	Май
Работа с неблагополучными семьями		
1.	1. Выявление неблагополучных семей, обследование жилищно – бытовых условий жизни несовершеннолетних 2. Встреча с родителями «трудных» детей.	Сентябрь
2.	1. Осуществление контроля за условиями жизни детей, проживающих в неблагополучных семьях.	Октябрь
3.	1. Совместные рейды с инспектором ПДН по неблагополучным семьям. 2. Индивидуальные консультации с родителями.	Ноябрь
4.	1. Индивидуальные консультации с учащимися, родителями.	Декабрь
5.	1. Контроль за посещаемостью учебных занятий.	Январь
6.	1. Индивидуальная работа, консультации с родителями.	Февраль
7.	1. Посещение семей на дому.	Март
8.	1. Беседы индивидуальные с родителями.	Апрель
9.	Составление соц. паспорта классов.	Май -июнь

15. План работы педагога-психолога.

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения
Организационно-методическая работа.		
1.	Подготовка к работе кабинета к новому учебному году.	Август
2.	Составление перспективного плана работы на год	Сентябрь
3.	Составление психолого-педагогических карт учащихся	сентябрь-октябрь
4.	Разработка и подготовка к работе методик для проведения мониторинга УУД учащихся 1-4 классов по новым стандартам.	Сентябрь-октябрь
5.	Разработка игровых практикумов и подбор игрового материала к ним.	1 четверть

6.	Разработка и распечатка нового материала для тренинговых занятий с учащимися.	1 четверть
7.	Подготовка новых коррекционно-развивающих программ для работы с учащимися.	1 четверть
8.	Разработка планов и программ на учебный год.	В течение года
9.	Разработка программы и тематических планов занятий по психомоторике и коррекции сенсорных процессов	1 четверть
10.	Разработка тем для выступления перед учителями, родителями учащихся	В течение года
11.	Изучение нормативных документов ФГОС НОО, ООО, СОО	В течение года
12.	Разработка и подготовка материалов на РМО. Сотрудничество с психологами района	В течение года
Диагностическая работа		
1.	Исследование уровня готовности к школе (1-е классы)	Сентябрь
2.	Наблюдение за процессом адаптации учащихся 1-х классов, выявление признаков дезадаптации.	Сентябрь - октябрь
3.	Изучение уровня сформированности универсальных учебных действий (1-е классы)	В течение года
4.	Изучение уровня сформированности универсальных учебных действий (2-4 - е классы)	В течение года
5.	Наблюдение за процессом адаптации учащихся 5-х классов. Выявление признаков дезадаптации	Сентябрь - октябрь
6.	Исследование уровня тревожности (5-е классы)	Октябрь
7.	Исследование уровня развития познавательной, регулятивной и коммуникативной деятельности (5-е классы)	Октябрь -ноябрь
8.	Предварительное выявление уровня готовности к школе (будущие 1-е классы)	Февраль-май
9.	Исследование познавательной деятельности (4-е классы)	Март
10.	Исследование уровня личностного развития, тревожности (4-е классы)	Март
11.	Исследование актуального развития учащихся	1 четверть
12.	Повторное исследование уровня развития познавательной деятельности учащихся	4 четверть
13.	Исследование актуального уровня развития познавательной деятельности и личностного развития	В течение года
14.	Выявление интеллектуальных возможностей и способностей учащихся	В течение года по запросу
15.	Выявление уровня тревожности перед экзаменами (9,11 классы)	Март
16.	Выявление интересов учащихся	В течение года по запросу
Коррекционно-развивающая работа		
1.	Развитие эмоциональной сферы: 1-е классы <ul style="list-style-type: none"> • Будущие 1-е классы • Учащиеся 5-х классов 	Октябрь-декабрь Январь -апрель Октябрь-декабрь март –май

	<ul style="list-style-type: none"> 4-е классы 	
2.	Развитие интеллектуальной сферы: <ul style="list-style-type: none"> 1-е классы 	Ноябрь-февраль 2-3 четверть
3.	Психологическая подготовка к ЕГЭ	Январь - февраль
4.	Психологическая подготовка к ГИА	Март-апрель
5.	Сплочение коллектива (10 класс)	Октябрь -ноябрь
Консультативно- просветительская деятельность		
1.	Психологическое просвещение учителей	В течение года
2.	Психологическое просвещение родителей	В течение года
3.	Психологическое просвещение учащихся	В течение года
Психопрофилактическая работа		
1.	Участие в работе Совета профилактики школы, заседаниях при директоре школы с обсуждением учащихся, склонных к правонарушениям и приглашением их родителей	Ежемесячно
2.	Беседы с учащимися, состоящими на учёте, пропускающими занятия без уважительной причины, совершающими правонарушения	Ежемесячно
3.	Беседы с учащимися по профилактике употребления алкоголя, наркотиков, курения	Ежемесячно
4.	Оказание помощи учителям в плане психо-профилактики поведения учащихся <i>/по запросам/</i>	В течение года по запросу
5.	Участие в работе Психолого-педагогического консилиума. Оказание помощи администрации в подготовке вопросов на ПМПК.	Ежемесячно

План работы школьного ПМПк.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1. Утверждение состава ПМПк школы. 2. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. 3. Распределение обязанностей между членами ПМПк. 4. Педагогическая диагностика первоклассников. 5. Рассмотрение адаптированных индивидуальных программ для обучающегося индивидуально.	сентябрь	Малахова Н.А.- председатель Мишуренко С.А.- кл.руководитель 4 класса Волоцкова Л.А.- педагог-психолог
2.	1. Обследование и диагностика вновь прибывших детей. 2. Выявление обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении.	сентябрь-октябрь	Волоцкова Л.А.- педагог-психолог Евсеева Н.А.- соц. педагог. классные руководители 1- 11 классов
3.	Мониторинговые наблюдения адаптации	сентябрь-	Волоцкова Л.А.

	<p>пятиклассников.</p> <p>Диагностика уч-ся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -самооценка, уровень тревожности, психологический климат в классе, мотивы учения, -показатели учебной деятельности учащихся, особенности поведения и общения в учебных ситуациях, -состояние здоровья школьников, -характеристика семей. 	октябрь	Пыркова Л.В.- кл. руководитель 5 класса
4.	<p>Мониторинговые наблюдения адаптации первоклассников:</p> <ul style="list-style-type: none"> -характеристика семей, проблемы в семейном воспитании; -диагностика по определению склонностей и интересов учащихся, уровня сформированности классного коллектива. - выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы. 	сентябрь, октябрь - апрель	<p>Волоцкова Л.А. – педагог-психолог</p> <p>Мишуренко С.А.- кл. руководитель 1 класса.</p>
5.	<p>Мониторинговые наблюдения адаптации обучающихся 10-го класса:</p> <ul style="list-style-type: none"> -самооценка, уровень тревожности, психологический климат в классе, мотивы учения, -показатели учебной деятельности уч-ся, особенности поведения и общения в учебных ситуациях, -состояние здоровья школьников, -характеристика семей. 	сентябрь-октябрь	Волоцкова Л.А., Авсецин Г.В. кл. руководитель 10 класса.
6	<p>Проблемы подросткового возраста - 6-8 классы:</p> <p>консультации, тестирование.</p>	в течение года	Волоцкова Л.А., Евсева Н.А., классные руководители: Волоцкова Л.А., Бесчетнова С.Е., Каратаева Н.В.
8.	<p>Проблемы старшего подросткового возраста и профориентации - 9-11 классы:</p> <p>консультации, тестирование.</p>	в течение года	Волоцкова Л.А., Евсева Н.А., классные руководители: Егорова О.В., Авсецин Г.В., Голобородько А.Ю.
9.	Анализ работы консилиума за 2023-2024 учебный год	май	заместитель директора по УВР Малахова Н.А.
10.	<p>Внеплановые заседания:</p> <p>Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.</p> <p><i>Примерная тематика заседаний:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Направление детей на консультации к специалистам ПМПК с целью определения 	в течение года	специалисты ПМПК, классные руководители

	<p>дальнейшего образовательного маршрута.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение проблем в обучении или воспитании. • Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся. • Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска». 		
10.	Консультации для родителей педагога – психолога, социального педагога.	по мере необходимости (по графику работы)	Специалисты ПМПк

16. План проведения общешкольных родительских собраний

№	Тема собрания	Дата проведения	Ответственные
1.	<p>1. <u>Познакомить с</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Положением о порядке учёта детей, подлежащих обучению в школе. - Положением по СПМ. - изменениями в учебном плане. - приёмом и переводом в другое ОУ учащихся. - расписанием кружковой работы в школе. - питанием в школьной столовой. <p>2. Ещё раз о школьной форме</p> <p>3. Разное</p>	Сентябрь	Кривченко С.Л. Голованёва Е.Н. Егорова О.В.
2	<p>1. Организации питания.</p> <p>2. Роль семьи в профилактике алкогольной и табачной зависимости.</p>	Ноябрь	вожатые Волоцкова Л.А.
3	<p>1. Помощь родителей в самоопределении старшеклассников.</p> <p>2. Обеспечение безопасности детей в Интернет – пространстве, недопущения вовлечения несовершеннолетних через социальные сети в преступную деятельность.</p> <p>3. Формирование духовных ценностей на примере традиций семьи.</p>	Март	Волоцкова ЛА. Евсеева Н.А. Малахова Н.А.
4	<p>1. Организация оздоровительной компании в летний период.</p> <p>2. Предварительные итоги успеваемости за год.</p> <p>3. Результаты ФГОС на уровне начального общего образования.</p>	Май	Малахова Н.А. Голованёва Е.Н.

17. Комплекс мер по повышению качества образования

Цель: Повышение качества школьного образования

Решение поставленной цели будет осуществляться через:

- совершенствование профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации системно-деятельностного подхода и оценки качества результатов образования
- оценку качества учебного и программно-методического фонда
- изучение вопросов преемственности при отборе учебно-методических комплектов в основной и старшей школе
- применение в процессе обучения информационных технологий
- работа со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися
- использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке
- включение посильных индивидуальных заданий
- создание ситуаций успеха на уроках
- определение уровня взаимодействия учителя предметника с классным руководителем, родителями учащихся в решении задач по успешности обучения детей
- привлечение учащихся к внеурочной деятельности, участию в занятиях по предмету
- повышение качества урока
- поиск нетрадиционных форм урока, разнообразных форм учета и оценки знаний
- методики партнерства и педагогической поддержки